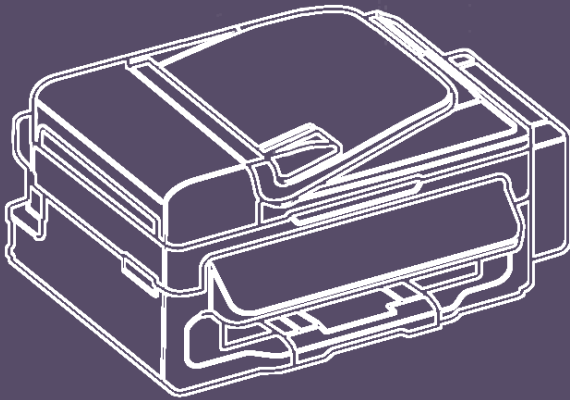


คู่มือการใช้งาน

L550 L555



\$avings



ต้นทุนการพิมพ์ต่ำ

genuine



หมึกเอปสันแท้

Black Colour
4000 | 6500
pages



หมึกแบบขวดให้จำนวนงาน
พิมพ์ที่มากกว่า

Product
Feature

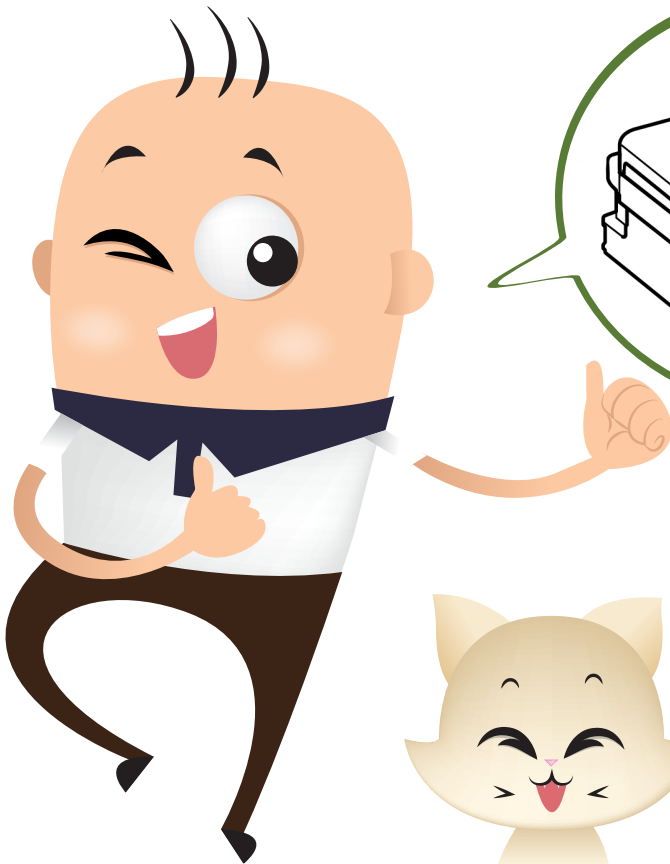
รองรับการพิมพ์ผ่าน iPrint



รองรับการเชื่อมต่อระบบ
เครือข่าย

คู่มือการใช้งาน

L550 L555



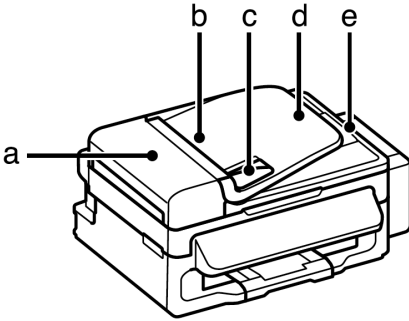
สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| บทที่ 1 เรียนรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ | 4 |
| บทที่ 2 การวางต้นฉบับสำหรับสำเนา/แฟกซ์ | 10 |
| บทที่ 3 การสแกน | 14 |
| บทที่ 4 แฟกซ์ | 38 |
| บทที่ 5 เมนูและการทำงาน | 58 |
| บทที่ 6 การเติมหมึก | 66 |
| บทที่ 7 การดูแลรักษาเครื่องและซอฟต์แวร์ | 72 |

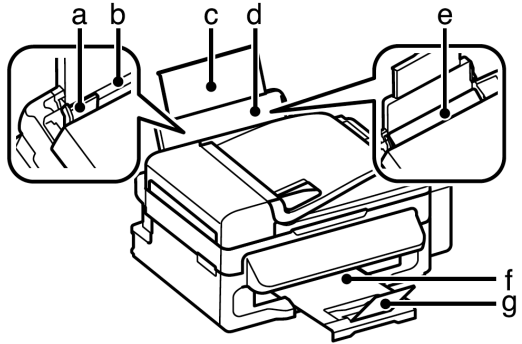


บทที่ 1 เรียนรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

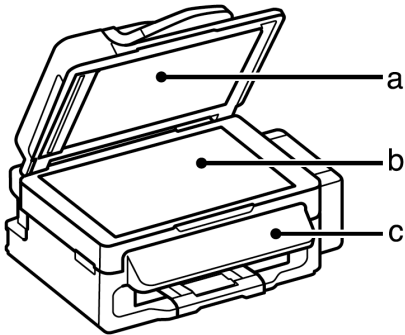
ส่วนประกอบของเครื่อง



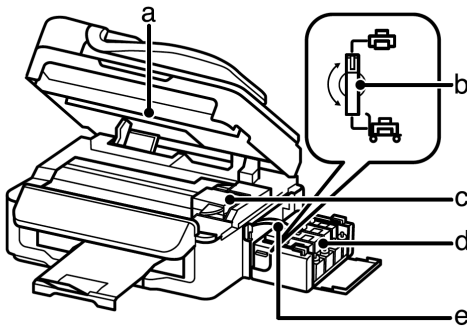
| | |
|----|---|
| a. | ฝาครอบ ADF |
| b. | ตั้งเอกสารเข้าอัตโนมัติ Automatic Document Feeder (ADF) |
| c. | ตัวกั้นขอบของเอกสาร |
| d. | ถาดใส่กระดาษเข้า (ADF) (วางเอกสารต้นฉบับที่นี่เพื่อคัดลอก) |
| e. | ถาดกระดาษออก (เอกสารต้นฉบับจะถูกดันออกเมื่อคัดลอกเสร็จ) |



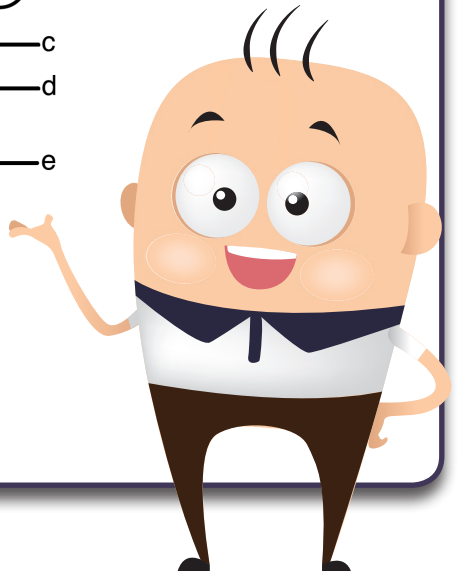
| | |
|----|------------------------|
| a. | ตัวกั้นขอบเอกสาร |
| b. | ฝาครอบป้องกันกระดาษ |
| c. | ขยายฐานวางกระดาษ |
| d. | วางกระดาษ |
| e. | ตัวป้องกันถาดวางกระดาษ |
| f. | ถาดรองกระดาษออก |
| g. | ตัวกั้นกระดาษออก |



| | |
|----|-----------------|
| a. | ฝาปิดเอกสาร |
| b. | กระจกสแกน/สำเนา |
| c. | แผงควบคุม |

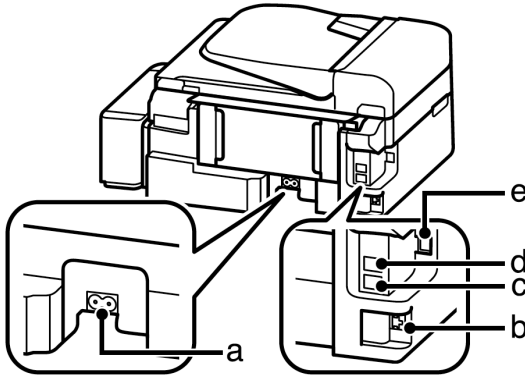


| | |
|----|---------------------------|
| a. | ชุด Scanner Unit |
| b. | ตัวล๊อคช่องทางเดินน้ำหมึก |
| c. | หัวพิมพ์ (อยู่ใต้ส่วนนี้) |
| d. | ตลับบรรจุหมึกพิมพ์ |
| e. | ช่องทางเดินน้ำหมึก |



บทที่ 1

ส่วนประกอบของเครื่องพิมพ์

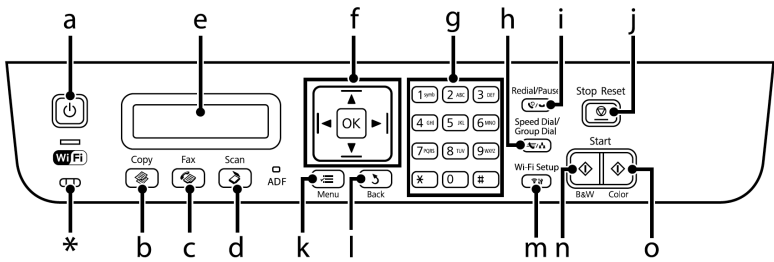


| | |
|----|------------------------------|
| a. | ช่องเสียบสายไฟ |
| b. | ช่องใส่สาย LAN * |
| c. | ช่อง EXT (เชื่อมต่อโทรศัพท์) |
| d. | ช่องใส่สาย LINE |
| e. | ช่องเชื่อมต่อสาย USB |

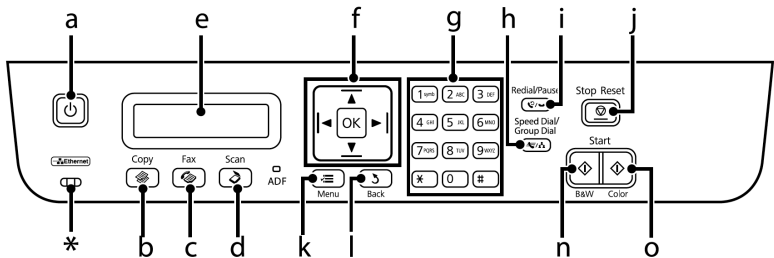
* อาจแตกต่างกันในแต่ละรุ่น

คู่มือของการทำงาน Control Panel

L555



L550



* ดวงไฟแสดงสถานะ



ปุ่มและจอแสดงผล

| ปุ่ม | รูปแบบการทำงาน |
|---|--|
| a  | เพื่อเปิดปิดการทำงาน |
| b  | เข้าสู่การสำเนาเอกสาร |
| c  | เข้าสู่การทำงาน FAX |
| d  | เข้าสู่การทำงานสแกน |
| e - | จอ LCD (แสดงผลสองบรรทัด) |
| f  | กด [▶] [▲] [▼] [◀] ok เพื่อเลือกเมนู กด ok เพื่อเลือกตั้งค่าและสู่หน้าจอถัดไป เมื่อพิมพ์เบอร์ FAX < แสดงการถอยกลับและ > ใส่ช่องว่าง |
| g 0-9, *, # | ระบุนวันที่ เวลา หรือตัวเลขที่คัดลอกมา เช่น เบอร์ FAX ใส่ตัวเลขตัวอักษรได้ทั้งจากแป้นบนและล่าง กด1 เพื่อเข้าสู่สัญลักษณ์ (กรณีตั้งข้อความหัวแฟกซ์และชื่อ) เช่น เครื่องหมาย # และเครื่องหมาย + และเครื่องหมาย (!) |
| h  | แสดงรายชื่อที่บันทึกไว้ |
| i  | แสดงตัวเลขสุดท้ายที่ใช้งาน |
| j  | หยุดกระบวนการทำงานหรือ เริ่มต้นการตั้งค่าปัจจุบัน กดปุ่มนี้เพื่อยกเลิกการทำสำเนา การสแกน หรือ Fax ขณะที่ ADF ทำงาน การทำงานทั้งหมดใน ADF จะออกมา |
| k  | แสดงการตั้งค่าในแต่ละรูปแบบ |
| l  | ยกเลิกหรือกลับไปเมนูก่อนหน้า |
| m  | แสดงสัญลักษณ์ Wifi แสดงการตั้งค่า Wifi เพื่อเข้าไปใช้งาน (สำหรับ L555) |
| n  | เริ่มต้นการคัดลอก Fax ในรูปแบบขาวดำ (B&W) |
| o  | เริ่มต้นการคัดลอก Fax ในรูปแบบสี (Color) |

บทที่ 1

ส่วนประกอบของเครื่องพิมพ์

สถานะดวงไฟ

| แสงไฟ | รูปแบบการทำงาน |
|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> ■ ติดค้าง สถานะพร้อมใช้งาน ■ จะมีไฟกระพริบเพื่อรับข้อมูล การพิมพ์การทำสำเนา การสแกน FAX ใส่หมึกหรือทำความสะอาดหัวพิมพ์ |
|  | จะแสดงไฟ เมื่อเชื่อมต่อ Wifi จะมีไฟกระพริบเมื่อเชื่อมต่อแล้ว และไฟจะปิดเมื่ออยู่ในช่วงหยุดการทำงานแบบ sleep mode* |
| (ADF) | ไฟจะติด กรณีใส่เอกสารที่ช่องป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) |

* จะมีความแตกต่างในแต่ละผลิตภัณฑ์

การตั้งค่าประเภทของกระดาษบนหน้าจอ LCD

สามารถปรับประเภทกระดาษที่ใช้งาน ตามกระดาษที่ใช้พิมพ์

| ประเภทกระดาษ | รูปแบบกระดาษที่เครื่องพิมพ์ |
|--------------|-----------------------------|
| กระดาษธรรมดา | Plain Paper |

การตั้งค่าประเภทของกระดาษจากเครื่องพิมพ์

เครื่องนี้สามารถปรับการทำงานเพื่อให้เข้ากับกระดาษที่ต้องการพิมพ์ได้ ดังนั้นการตั้งค่ากระดาษจึงมีความสำคัญมาก เพื่อให้การทำงานเข้ากันทั้งกระดาษและหมึกพิมพ์ ตารางข้างล่างจะแสดงการตั้งค่าสำหรับกระดาษ

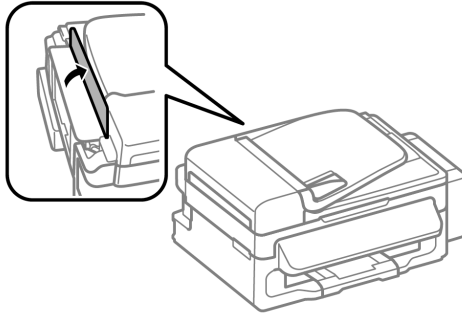
| สำหรับกระดาษ | รูปแบบกระดาษที่เครื่องพิมพ์ |
|------------------------|-----------------------------|
| กระดาษธรรมดา* | Plain Paper |
| กระดาษผิวมันคุณภาพสูง* | Epson Premium Glossy |
| กระดาษผิวด้าน* | Epson Matte |
| กระดาษรูปภาพคุณภาพสูง* | |
| ซองจดหมาย | Envelope |

การโคลงกระดาษและซองจดหมาย

ทำตามขั้นตอนการโหลดเอกสาร

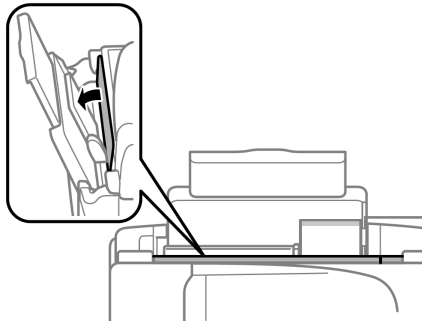
1

เปิดที่กั้นกระดาษออกมา



2

ปิดที่กั้นกระดาษกลับเข้าที่



บทที่ 2 การวางต้นฉบับสำหรับสำเนา/แฟกซ์

วางต้นฉบับ

ดึงเอกสารเข้าอัตโนมัติ Automatic Document Feeder (ADF)

ท่านสามารถโหลดเอกสารต้นฉบับใน ADF

| | |
|------------|--|
| ขนาด | A4 / Letter / Legal |
| ประเภท | กระดาษธรรมดา |
| น้ำหนัก | 64g แกรม - 95 แกรม |
| ขนาดความจุ | ความหนา 33 มม ได้ประมาณ 30 แผ่น (กระดาษ A4), 10 แผ่น (Legal) |

สิ่งสำคัญ

เพื่อป้องกันกระดาษติด ให้ หลีกเลี่ยง การใช้กระดาษเหล่านี้

- เอกสารที่มีคลิปหรือที่เย็บกระดาษ
- เอกสารที่มีเทปกาว หรือกระดาษติดกัน
- รูปภาพที่ไม่ทนต่อความร้อน
- กระดาษที่ฉีกขาด, ยับและเป็นรู

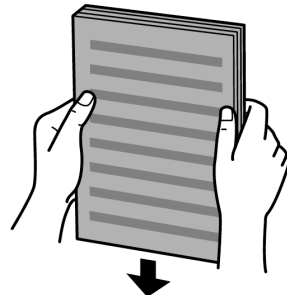


1

ตรวจสอบให้มั่นใจว่าไม่มีเอกสารต้นฉบับที่ค้างอยู่บนกระจกสแกนหรือไม่ ADF ไม่ยอมดึงเอกสารเข้า

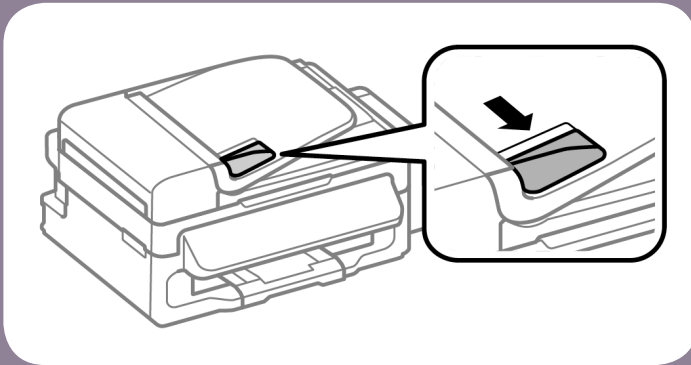
2

จัดระเบียบเอกสารต้นฉบับ



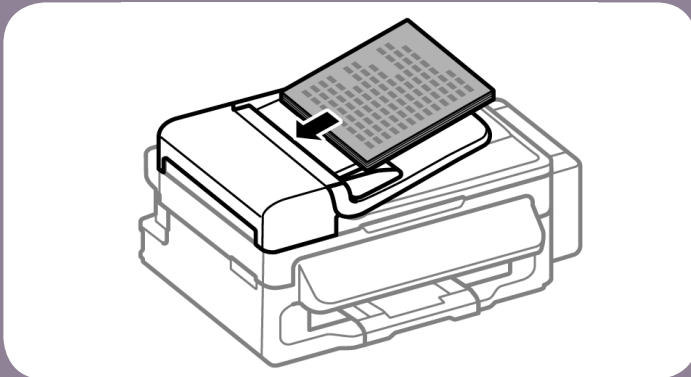
3

เลื่อนขอบของที่ใส่เอกสารไปที่ ADF



4

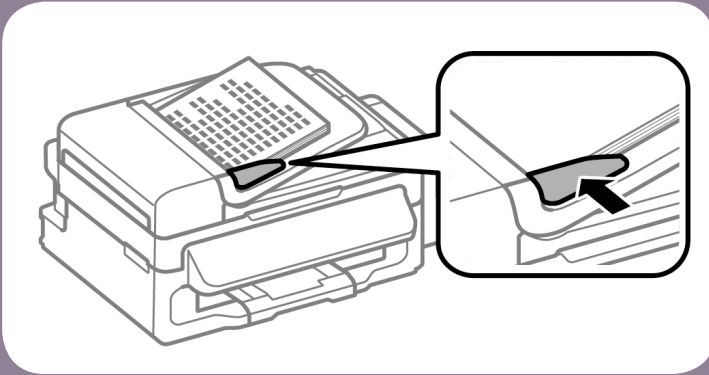
วางเอกสารคว่ำหน้าลงไปที่ ADF



บทที่ 2 การวางต้นฉบับสำหรับสำเนา/แฟกซ์

5

เลื่อนขอบกำหนดขนาดกระดาษเข้าไปขนานกับเอกสาร



6

ตรวจสอบไฟของ ADF ใน Control Panel ว่าติดอยู่หรือไม่

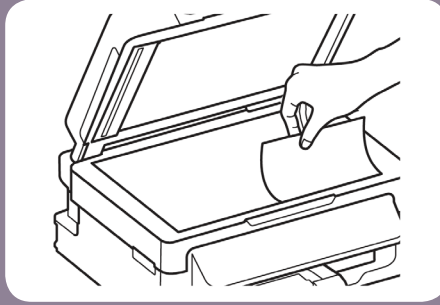
ข้อสังเกต

- ไฟ ADF อาจดับถ้ามีเอกสารต้นฉบับวางอยู่บนกระจกสแกน ขณะที่กดปุ่ม [⏏] ที่จะทำการคัดลอกและแฟกซ์ หรือสแกนเอกสาร
- ไฟ ADF จะไม่เปิดเมื่อเครื่องอยู่ในสถานะหยุดพักการทำงาน (sleep mode) กดปุ่มอื่นๆที่ไม่ใช่ [⏏] เพื่อกลับมาทำงาน อาจจะต้องใช้เวลาที่ไฟจะกลับมาอีกครั้ง
- ระวังอย่าให้สิ่งแปลกปลอมเข้าไปในช่องทางด้านซ้ายของกระจกสแกน ADF เพราะอาจจะทำให้มีปัญหาการทำงาน

ตรวจสอบก่อน

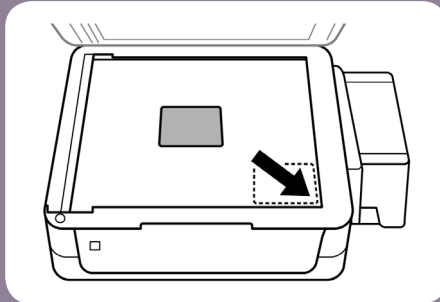
1

เปิดฝาเอกสารและวางเอกสารคว่ำหน้าลงที่กระจกสแกน



2

เลื่อนเอกสารเข้ามาตามลูกศร



3

ปิดฝาเบาๆ

บทที่ 3 การสแกน

เริ่มต้นสำหรับงานสแกน

วางแผนงานเพื่อใช้งาน

1

วางต้นฉบับที่กระจกสแกน หรือช่อง ADF

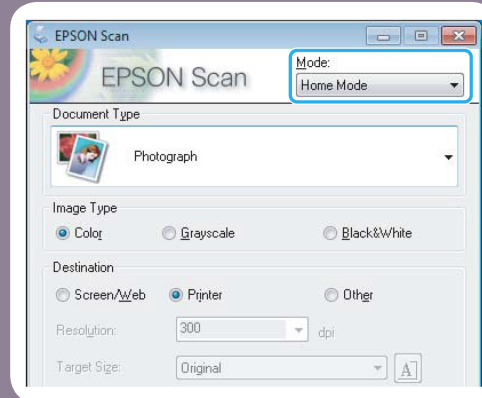
2

เริ่มต้นทำงาน Epson Scan

- Windows : ดับเบิลคลิกที่ Epson Scan ที่หน้าจอ
- Mac OS X : เลือก Applications > Epson Software > EPSON Scan

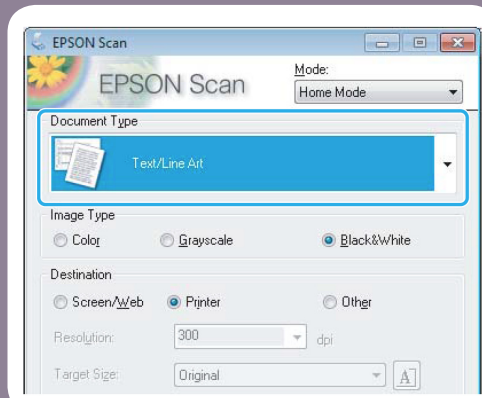
3

เลือก Home Mode



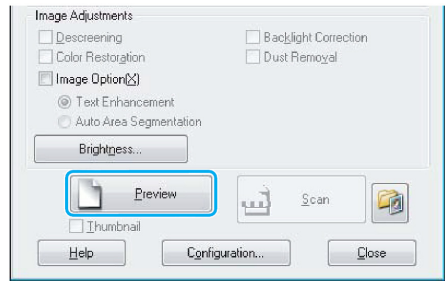
4

เลือก Text / Line Art ที่การตั้งค่า Document Type



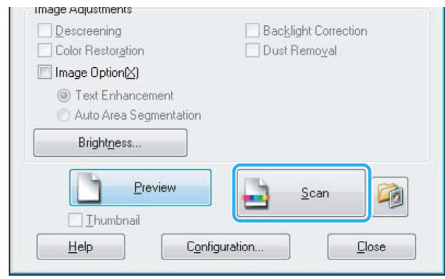
5

คลิกปุ่ม Preview เพื่อดูตัวอย่างงาน



6

คลิกสแกนที่ปุ่ม Scan



7

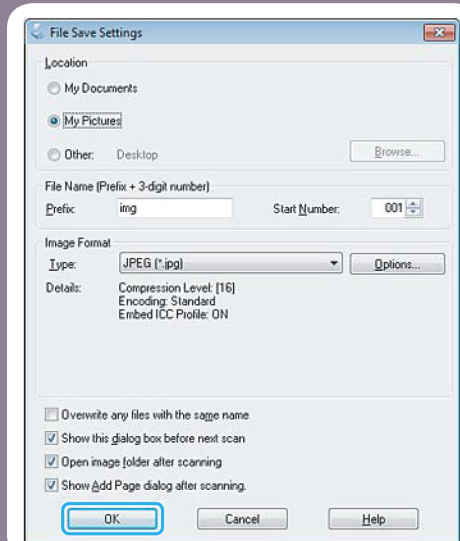
 จะมีหน้าต่าง File Save Setting ขึ้นมา
 เพื่อให้ตั้งค่า การบันทึกงาน Scan

เลือกพื้นที่ในการบันทึก

ตั้งชื่องาน

นามสกุลไฟล์ที่ต้องการ Scan


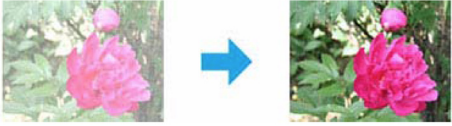
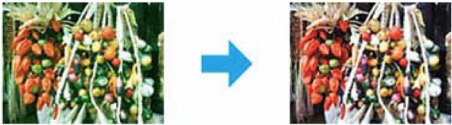
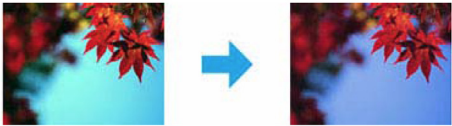
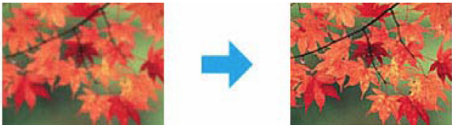
ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้

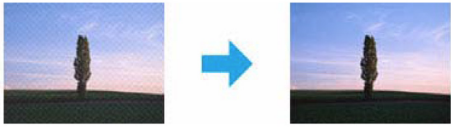
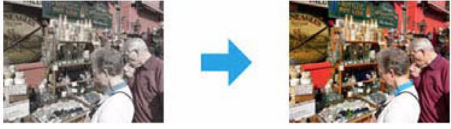
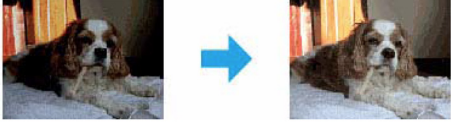
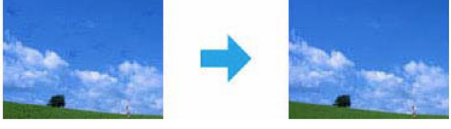
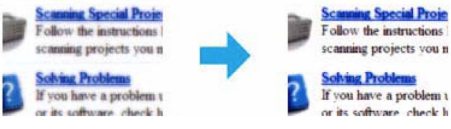
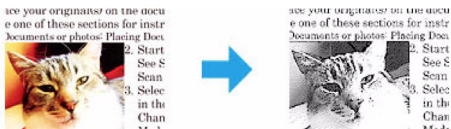


บทที่ 3 การสแกน

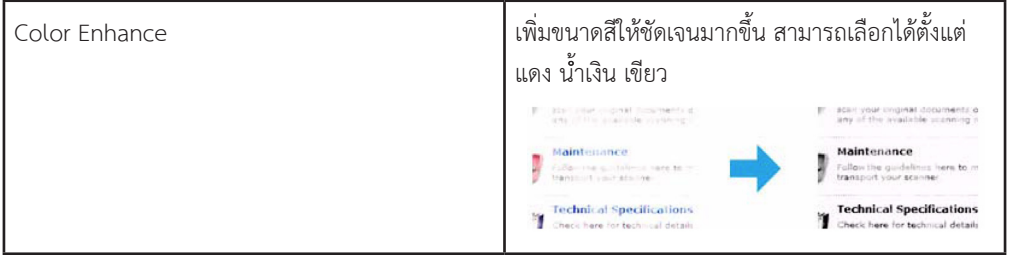
รูปแบบการปรับแต่งภาพ

Epson Scan นำเสนอหลากหลายการตั้งค่า สี ความคมชัด การตัดกันและรูปแบบอื่นๆ ที่เพิ่มคุณภาพ รายละเอียดที่ Epson Scan

| | |
|-------------------------|---|
| <p>Histogram</p> | <p>ให้ภาพมีความชัด แสงเงา และระดับของสีที่แตกต่าง</p>  |
| <p>Tone Correction</p> | <p>ให้ปรับคุณภาพขององค์ประกอบให้มีโทนสีที่เด่นชัดขึ้น</p>  |
| <p>Image Adjustment</p> | <p>ปรับความสว่างและความคมชัดเพื่อรักษาสมดุลย์ของสีแดง/เขียวและน้ำเงินโดยภาพรวมให้ดีขึ้น</p>  |
| <p>Color Palette</p> | <p>ปรับองค์ประกอบของระดับโทนสี โดยไม่กระทบต่อความสำคัญของภาพหรือเงาในภาพ</p>  |
| <p>Unsharp Mask</p> | <p>เพิ่มความคมชัดของภาพทั้งหมดให้ชัดเจนมากขึ้น</p>  |

| | |
|-------------------------------|--|
| <p>Descreening</p> | <p>ลบร่องรอยและเงาในภาพที่ปรากฏให้ลดลง</p>  |
| <p>Color Restoration</p> | <p>เพิ่มโทนสีให้กับภาพโดยอัตโนมัติ</p>  |
| <p>Backlight Correction</p> | <p>ลบเงาจากภาพและเพิ่มแสงตกกระทบของภาพมากขึ้น</p>  |
| <p>Dust Removal</p> | <p>ลบร่องรอยต่างๆ ในภาพต้นฉบับอัตโนมัติ</p>  |
| <p>Text Enhancement</p> | <p>เพิ่มขีดความสามารถในการอ่านตัวอักษรให้ชัดเจนมากขึ้น</p>  |
| <p>Auto Area Segmentation</p> | <p>ทำให้ภาพเป็นสีขาวดำได้และสามารถแยกเนื้อหาจากภาพกราฟฟิก</p>  |

บทที่ 3 การสแกน



การสแกนเบื้องต้นจาก Control Panel (แผงควบคุมเครื่องพิมพ์)

ท่านสามารถสแกนเอกสารและส่งภาพสแกนจากเครื่องไปที่คอมพิวเตอร์
จึงจำเป็นต้องติดตั้งซอฟต์แวร์ EPSON Scan ที่คอมพิวเตอร์ด้วย

1 วางเอกสารต้นฉบับที่ ADF หรือ กระจกสแกน

2 กดปุ่ม Scan [] เพื่อเข้าสู่การสแกน

3 เลือกเมนูสแกนโดยใช้ปุ่ม [▲] หรือ [▼] เพื่อเลือกเมนูรูปแบบการ Scan แล้วกดปุ่ม ok

4 เลือกคอมพิวเตอร์ของท่าน

ข้อสังเกต

- ถ้าเครื่องนี้เชื่อมต่อกับเครือข่าย ท่านสามารถเลือกคอมพิวเตอร์ที่ต้องการใช้งานเพื่อบันทึกภาพที่สแกน
- ท่านสามารถเปลี่ยนชื่อคอมพิวเตอร์แสดงที่จอเครื่องพิมพ์ โดยใช้โปรแกรม Epson Event Manager

5

กดปุ่ม ok เพื่อเริ่มการสแกน

หมายเหตุ : ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้ที่ My pictures หรือตามที่ได้ตั้งค่าไว้ใน
Epson Event Manager

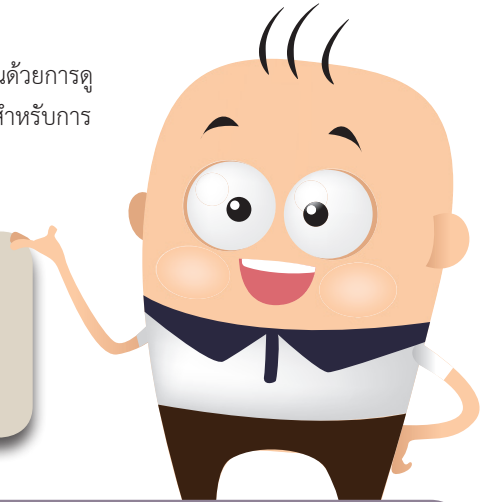
การสแกนเบื้องต้นจากคอมพิวเตอร์

การสแกนในรูปแบบ Home Mode

Home Mode ช่วยให้คุณสามารถจัดการการตั้งค่าการสแกนด้วยการดู
ภาพจากภาพพรีวิว (ตัวอย่างงานสแกน) ซึ่งจะป็นประโยชน์สำหรับการ
สแกนรูปภาพและกราฟิก

ข้อสังเกต

ในการใช้งาน Home Mode ท่านสามารถสแกนได้
จากกระจกสแกนเท่านั้น


1

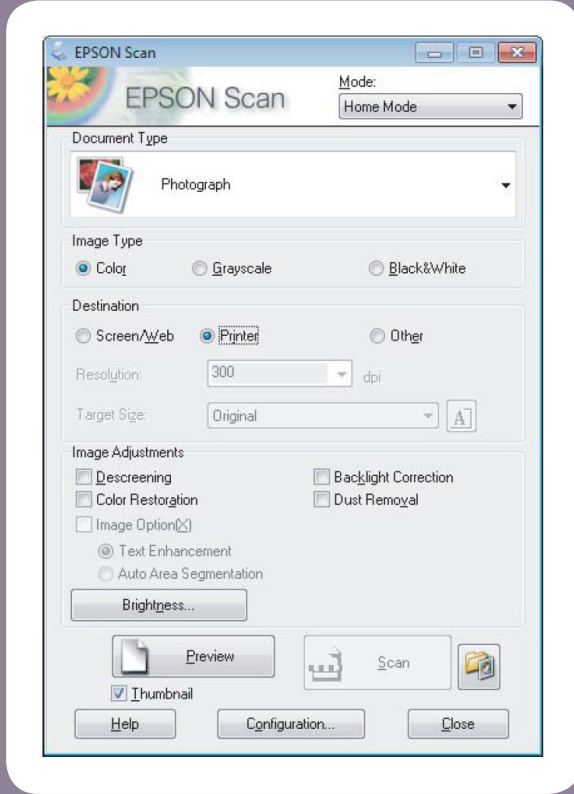
วางเอกสารต้นฉบับ

2

เปิดโปรแกรม Epson Scan

3

เลือก Home Mode จากรายชื่อรูปแบบ



4

เลือกการตั้งค่า Document Type

5

เลือกการตั้งค่า Image Type

6

คลิก Preview (เพื่อดูตัวอย่าง)

7

ปรับการขยาย ความสว่างและคุณภาพอื่นๆ ของภาพ

8

คลิกสแกน (Scan)

9

ที่ File Save Settings เลือก การตั้งค่าบันทึก และคลิก ok
 ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้

การสแกนในรูปแบบ Office Mode

Office Mode ช่วยให้ท่านสามารถสแกนเอกสารได้อย่างรวดเร็วโดยไม่ต้องดูภาพตัวอย่างก่อน

ข้อสังเกต

รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้ที่
 Help ของโปรแกรม Epson Scan

1

วางเอกสารต้นฉบับ

ข้อสังเกต

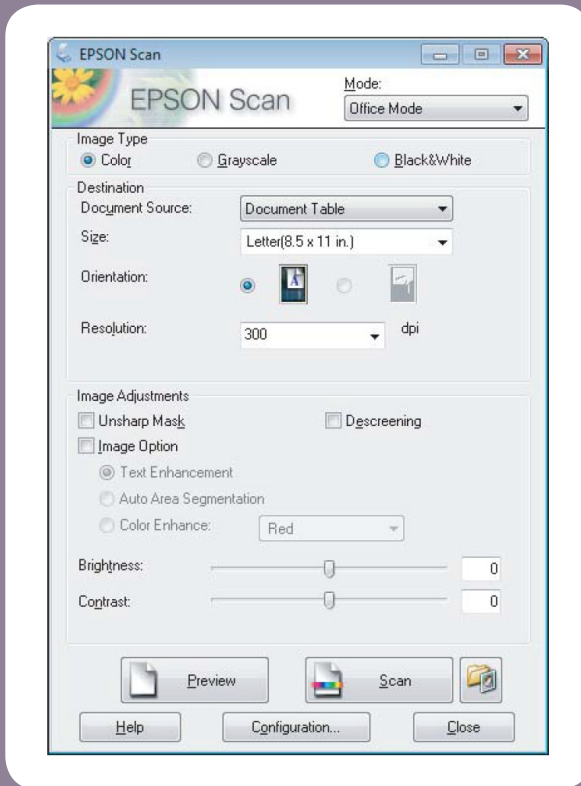
- ถ้าท่านใช้งานรูปแบบการดูภาพพรีวิว ในช่อง ADF เครื่องจะโหลดเฉพาะแผ่นแรกเท่านั้น

2

เปิดโปรแกรม Epson Scan

3

เลือก Office Mode จากรายชื่อรูปแบบ



4

เลือกการตั้งค่า Image Type

5

เลือกการตั้งค่า Document Source (ช่องทางการดึงกระดาษของเครื่องพิมพ์)

6

เลือกการตั้งค่าขนาดของเอกสารต้นฉบับ

7

เลือกสัดส่วนที่เหมาะสมของภาพสำหรับการตั้งค่าสัดส่วนของเอกสารต้นฉบับ

8

คลิกสแกน (Scan)

9

ที่ File Save Settings เลือก การตั้งค่าบันทึก และคลิกปุ่ม ok
ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้

การสแกนในรูปแบบ Professional Mode

Professional Mode ให้ท่านควบคุมการทำงานการตั้งค่าสแกนและให้ท่านตรวจสอบการปรับคุณภาพงานสแกนจากที่พรีวิว

1

วางเอกสารต้นฉบับ

ข้อสังเกตสำหรับ ADF

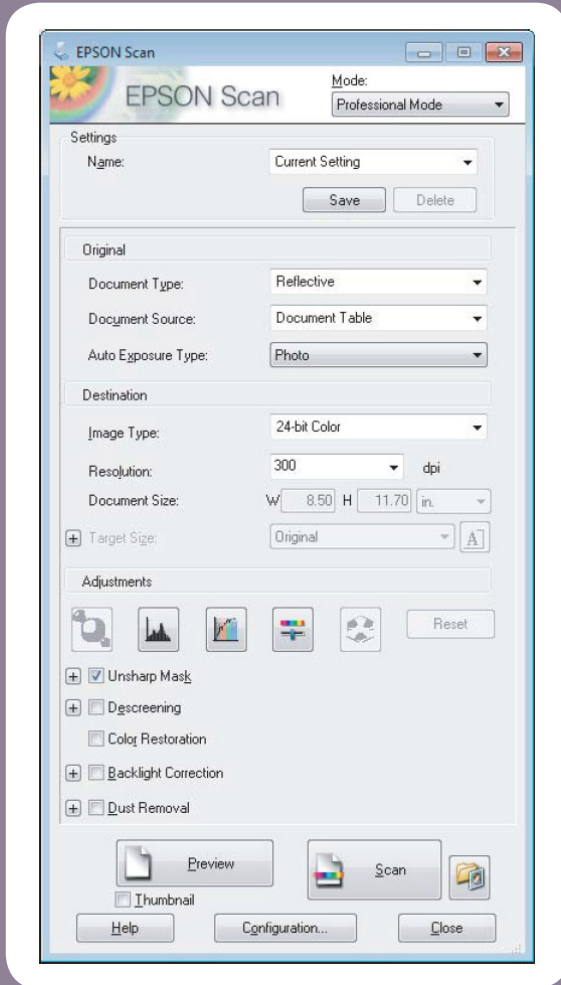
- ถ้าท่านใช้งานรูปแบบการดูภาพพรีวิว ในช่อง ADF เครื่องจะโหลดเฉพาะแผ่นแรกเท่านั้น

2

เปิดโปรแกรม Epson Scan

3

เลือก Professional Mode จากรายชื่อรูปแบบ



- 4 เลือกประเภทของเอกสารต้นฉบับที่สแกนจากการตั้งค่า Document Type
- 5 เลือกการตั้งค่า Document Source (ช่องทางการดึงกระดาษของเครื่องพิมพ์)
- 6 ถ้าท่านเลือก Reflective ในการตั้งค่า Document Type, เลือก Photo หรือ Document ในการตั้งค่า Auto Exposure Type
- 7 เลือกการตั้งค่า Image Type
- 8 เลือกสัดส่วนที่เหมาะสมของภาพสำหรับการตั้งค่าสัดส่วนของเอกสารต้นฉบับ
- 9 คลิก Preview เพื่อแสดงงานตัวอย่าง
- 10 เลือกขนาดของภาพที่จะสแกน และตั้งค่า Target Size ถ้าจำเป็น ท่านสามารถสแกนภาพในขนาดต้นฉบับ หรือลดขนาดหรือขยายขนาดโดยการเลือก จากเมนู Target Size



บทที่ 3 การสแกน

11 ปรับคุณภาพของภาพถ้าจำเป็น

ข้อสังเกต

ท่านสามารถบันทึกการตั้งค่าในรูปแบบกลุ่ม ชื่อ โดยสามารถทำได้จากการใช้งาน Epson Event Manager

12 คลิก Scan

13 ที่ File Save Settings เลือก Type Setting และคลิก ok ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้

การแสดงผลตัวอย่าง และการปรับคุณภาพงาน

การเลือก Preview เพื่อดูตัวอย่างงานสแกน

เมื่อทำการตั้งค่าเบื้องต้นและสัดส่วนท่านสามารถดูตัวอย่างภาพและปรับภาพในหน้าต่างพรีวิว มีอยู่สองประเภท

- การพรีวิวปกติ แสดงภาพทั้งหมด ของหน้ากระดาษสแกน
- พรีวิวแบบ Thumbnail ซึ่ง Epson Scan จะจัดการวางกรอบการสแกนให้พอดีกับเอกสารงานสแกนแบบอัตโนมัติ




ข้อสังเกต

- การตั้งค่าบางอย่างที่มีการเปลี่ยนแปลงหลังจากแสดงตัวอย่างภาพภาพและทำการตั้งค่าใหม่ ถ้ามีการเปลี่ยน Preview
- บางครั้งอาจจะไม่สามารถดูพรีวิวได้ ขึ้นอยู่กับประเภทของเอกสารที่สแกน
- การลดขนาดของหน้าต่าง Preview ให้คลิกและลากที่มุมของหน้าต่าง Preview

การสแกนโดยเลือกบางพื้นที่

- เมื่อทำการพรีวิวตัวอย่างแล้ว สามารถเลือกพื้นที่ในการสร้างกรอบโดย วางตำแหน่งของลูกศรที่ต้องการลงมุมของภาพ แล้วคลิก ลากเส้นขวางตัดเหนือภาพไปยังฝั่งตรงข้ามของพื้นที่ที่ต้องการสแกน








- การเลือกพื้นที่แบบอัตโนมัติ สามารถคลิกที่หัวข้อ [] auto located ท่านสามารถใช้หัวข้อนี้เมื่อดูภาพปกติ และทำการสแกนเอกสารที่กระจัดกระจาย
- ร่างกรอบในขนาดที่กำหนด พิมพ์ความกว้างและความสูงที่การตั้งค่า Document Size
- เพื่อผลลัพธ์ของภาพที่ดี ให้สามารถดูว่าทุกด้านของร่างกรอบอยู่ในพื้นที่ที่ต้องการของภาพตัวอย่าง

บทที่ 3 การสร้างกรอบ

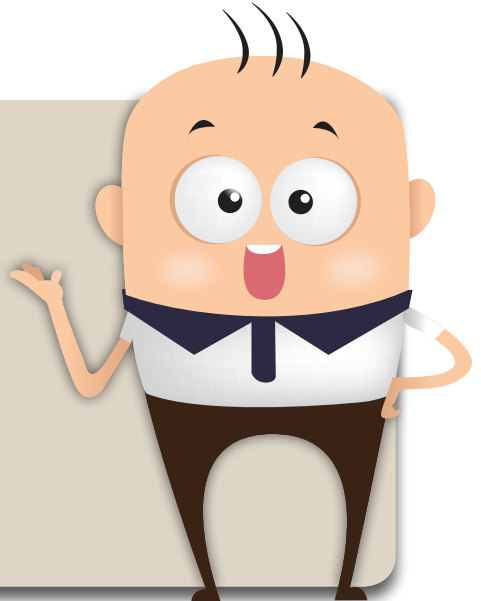
การปรับเส้นกรอบ

ท่านสามารถเลื่อนและปรับขนาด จากพรีวิวแล้ว เครื่องมือในภาพการแสดงตัวอย่าง ท่านสามารถสร้างกรอบได้มากกว่า 1 กรอบ (สูงสุด 50 กรอบ)

| | |
|---|---|
|  | เลื่อนร่างกรอบ ตำแหน่งของลูกศรภายในกรอบ ลูกศรนี้จะแสดงในรูปแบบมือ ให้คลิกและลากกรอบไปยังบริเวณที่ต้องการ |
|  | เพื่อลดขนาดของร่างกรอบ วางตำแหน่งลูกศรเหนือขอบหรือมุมของกรอบ ลูกศรจะอยู่ในรูปทางตรงหรือเส้นขวาง ให้คลิกและลากขอบหรือมุมที่ต้องการ |
|  | ในการสร้างเส้นกรอบเพิ่มเติมในขนาดเดียวกัน ให้คลิกที่หัวข้อนี้ |
|  | เพื่อลบร่างกรอบ คลิกภายในเส้นกรอบและคลิกที่หัวข้อนี้ |
|  | เพื่อเลือกทุกเส้นกรอบ ให้คลิกที่หัวข้อนี้ |

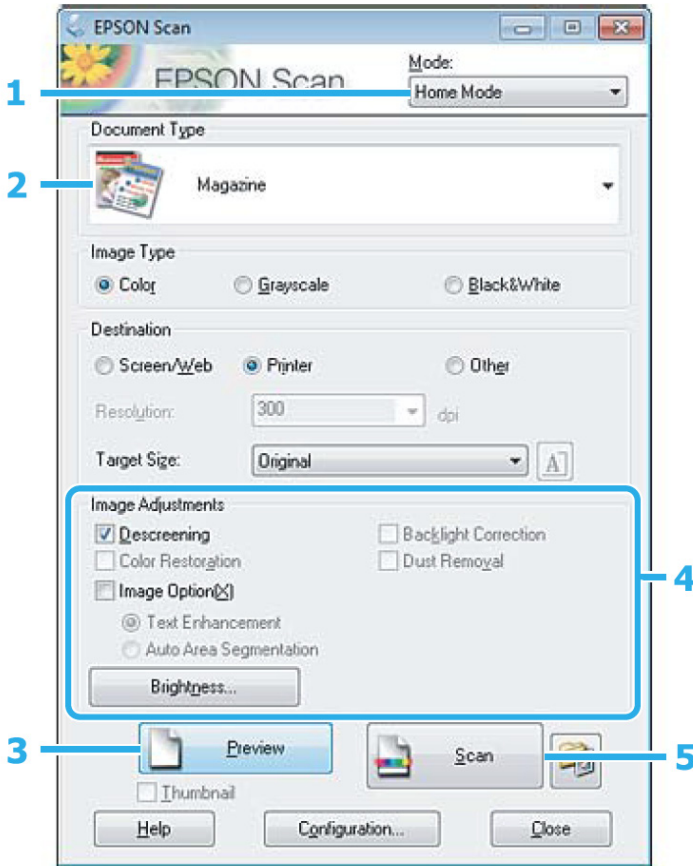
ข้อสังเกต

- เพื่อจำกัดเส้นกรอบทั้งแนวตั้งแนวนอน ให้กดค้ำที่เป็น Shift เมื่อเลื่อนเส้นกรอบ
- เพื่อจำกัดขนาดของเส้นกรอบ ให้กดค้ำที่เป็น Shift เมื่อลดขนาดของเส้นกรอบ
- ถ้าท่านร่างหลายเส้นกรอบ ให้มั่นใจว่าได้คลิก all ที่หน้าต่าง Preview ก่อนทำการสแกน ไม่เช่นนั้นจะมีแต่เพียงภาพภายในเส้นล่าสุดที่จะถูกสแกนเท่านั้น



การสแกนนิตยสาร

สิ่งแรกคือ วางนิตยสารนั้นและเริ่มต้นการทำงาน Epson Scan


1

เลือก Home Mode จากรายชื่อรูปแบบ

2

เลือก Magazine ที่การตั้งค่า Document Type

3

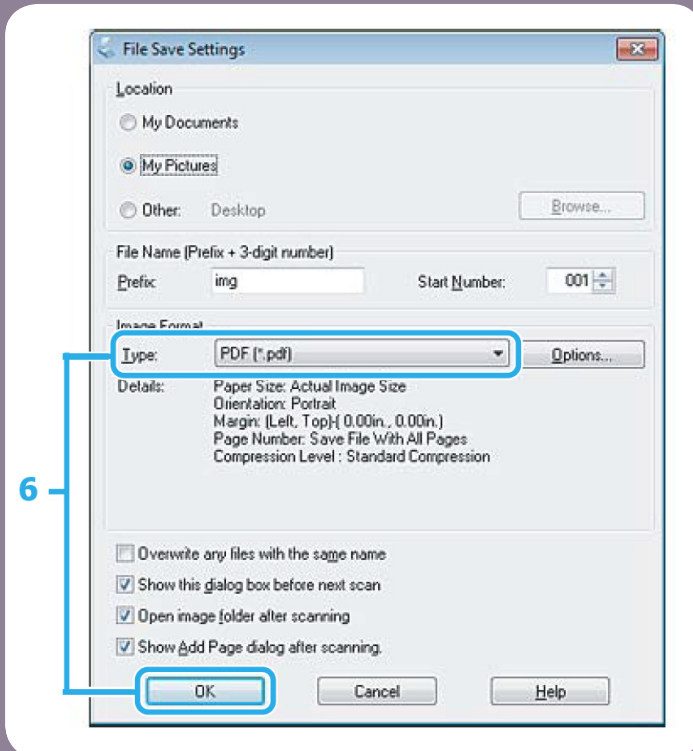
คลิก Preview เพื่อดูตัวอย่างงาน

4

ปรับการรับแสง ความสว่าง และตั้งค่าเพิ่มคุณภาพของภาพ
ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ Epson Scan

5

คลิก Scan



6

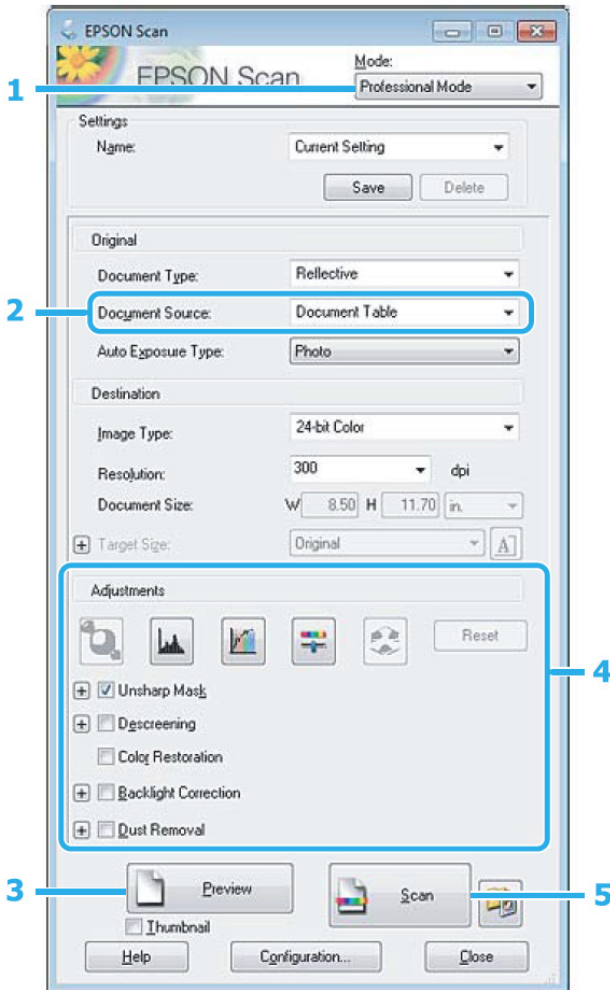
เลือก PDF ที่การตั้งค่า Type แล้วคลิก ok
ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้

การสแกนเอกสารหลากหลายรูปแบบไฟล์ PDF

สิ่งแรกคือ วางเอกสารและเริ่มต้นการทำงาน Epson Scan

ข้อสังเกตสำหรับ ADF

- ถ้าท่านใช้งานรูปแบบการดูภาพปริ๊ว เครื่องพิมพ์จะโหลดเฉพาะแผ่นแรก



1

เลือก Professional Mode จากรายชื่อรูปแบบ

2

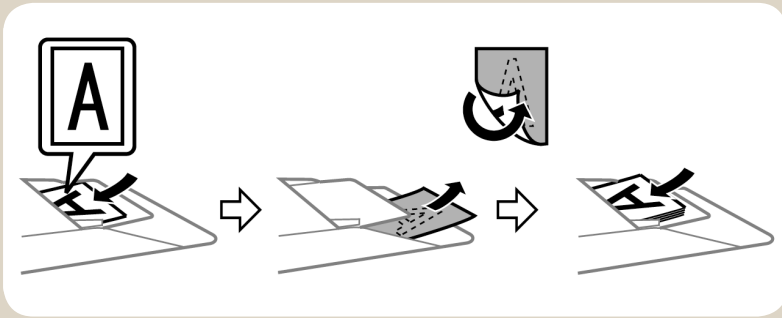
เลือกการตั้งค่า Document Source

3

คลิก Preview

ข้อสังเกตสำหรับ ADF

- เอกสารที่ถูกดันออกมาจาก ADF เป็นส่วนที่ยังไม่ได้สแกนให้นำกลับมาวางในช่อง ADF เพื่อทำการโหลดใส่เข้าไปอีกครั้ง

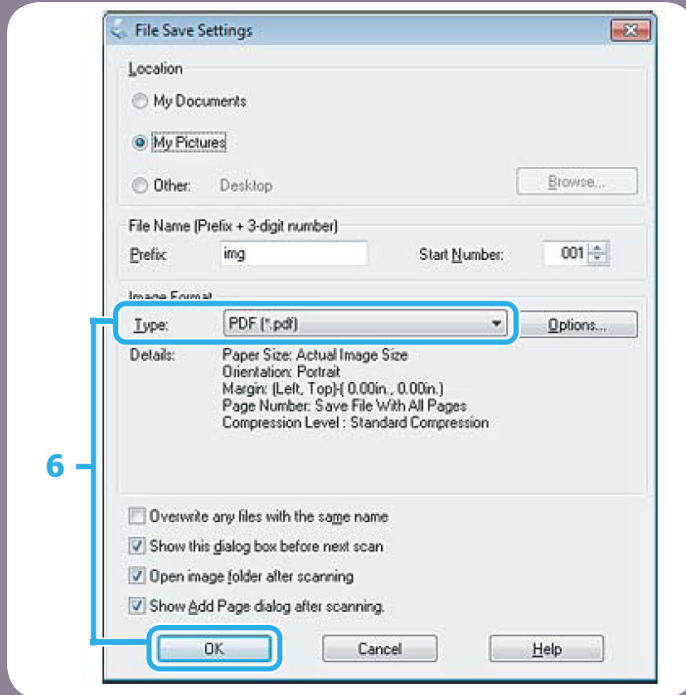


4

ปรับการรับแสง ความสว่าง และตั้งค่าเพิ่มคุณภาพของภาพ
ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ Epson Scan

5

คลิก Scan



6

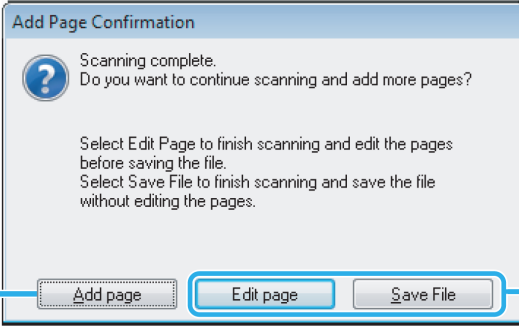
เลือก PDF ที่การตั้งค่า Type แล้วคลิก ok
 ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้

ข้อสังเกต

กรณีใส่เอกสารในช่อง ADF เครื่องพิมพ์จะดึงเอกสารต่อเนื่อง โดยที่ Epson Scan จะทำการบันทึกเอกสารโดยอัตโนมัติโดยไม่ต้องแสดง หน้าต่าง Add Page

7

Epson Scan เริ่มต้นสแกนเอกสารของท่าน



หมายเหตุ : หน้าต่าง Add page จะแสดงขึ้นเพื่อเพิ่มเอกสาร กรณีวางเอกสารที่ตัวเครื่องที่ระจกสแกน

8

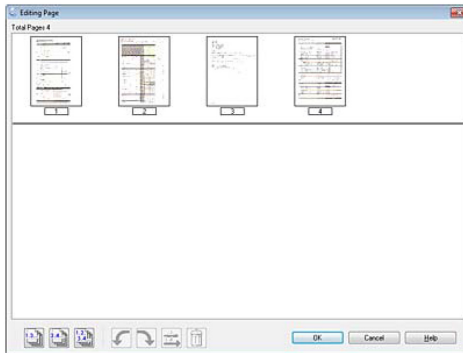
ถ้าท่านต้องการสแกนจำนวนหน้ามากขึ้น คลิกที่ Add Page โหลดเอกสารและสแกนอีกครั้ง ทำซ้ำในแต่ละหน้า ถ้าท่านเสร็จสิ้นการสแกน ให้ไปที่ขั้นตอนที่ 9

9

คลิก Edit Page หรือ Save File

Edit page

เลือกปุ่มนี้ถ้าท่านต้องการลบหรือบันทึกหน้านั้น แล้วเลือกใช้หัวข้อตรงส่วนล่างของหน้าต่าง Editing Page เพื่อ เคลื่อนย้าย บันทึก หรือลบหน้านั้น



คลิกok เมื่อท่านเสร็จสิ้นการทำงาน

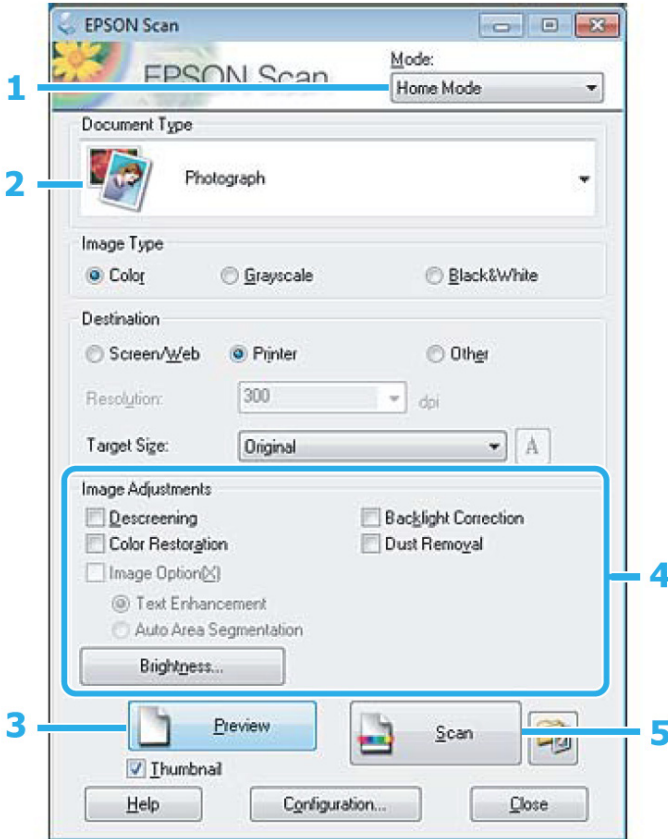
Save File

เลือกปุ่มนี้เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการ

เอกสารจะถูกบันทึกในรูปของ PDF file

การสแกนรูปภาพ

สิ่งแรกคือวางภาพบนกระจกสแกนและเริ่ม Epson Scan


1

เลือก Home Mode จากรายชื่อรูปแบบ

2

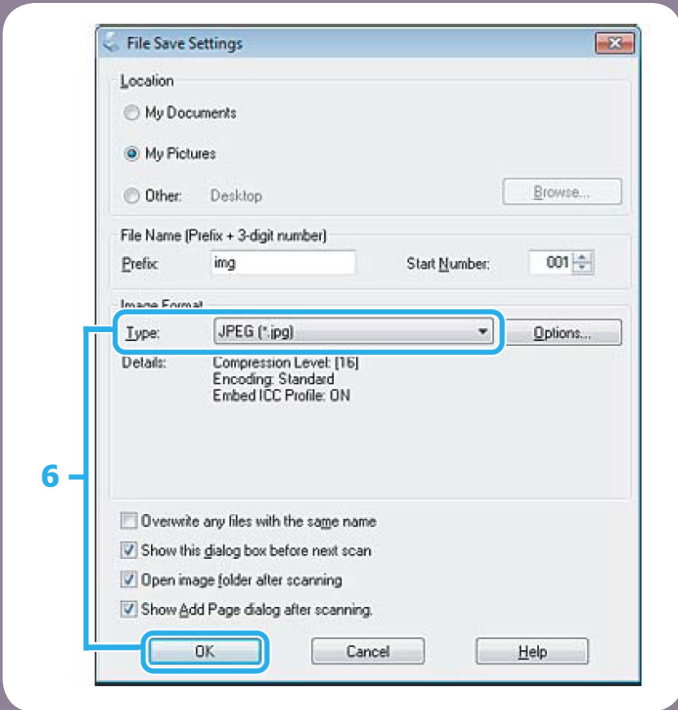
เลือก Photograph ที่การตั้งค่า Document Type

บทที่ 3 การสแกน

3 คลิก Preview เพื่อดูตัวอย่างงาน

4 ปรับตั้งค่า ความสว่าง และตั้งค่าเพิ่มคุณภาพของภาพ
ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ Epson Scan

5 คลิก Scan



6 เลือก JPEG ที่การตั้งค่า Type แล้วคลิก
ภาพที่สแกนจะถูกบันทึกไว้

ซอฟต์แวร์อื่นๆ

Epson Event Manager

ช่วยให้ท่านกำหนดปุ่ม ในการทำงานสแกนผ่านหน้าเครื่องพิมพ์ และสามารถบันทึกการสแกนได้ตามที่ได้ตั้ง
ค่าใน Epson Event Manager จากการที่เร่งการสแกน

การเริ่มต้น

- Windows :
เลือกเริ่มต้นที่ปุ่ม Start > All Programs
หรือ Programs > Epson Software >
Event Manager



- Mac OS X :
เลือก Applications > Epson Software
> แล้วดับเบิลคลิกที่หัวข้อ Epson Event
Manager



การใช้งาน Help

- Windows : คลิกที่หัวข้อ [?] ที่ส่วนบนของมุมมองบน ที่หน้าจอ
- Mac OS X : คลิก Menu> Help> Epson Event Manager

แนะนำ FAX Utility

FAX Utility เป็นซอฟต์แวร์สำหรับการส่งข้อมูลเช่นเอกสาร ภาพวาดและตาราง หรือแผ่นเอกสารโดยตรงทางแฟกซ์ ให้ทำตามขั้นตอนข้างล่าง

Windows

คลิกที่ ปุ่ม Start (Windows 7 และ Vista) หรือ คลิก start (Windows XP) ไปที่ All Programs เลือก Epson Software และเลือก FAX Utility

Mac OS X

คลิก System Preference, คลิก Print & Fax หรือ Print & Scan และเลือก Fax (ของท่าน) จาก Printer แล้วคลิกดังนี้

Mac OS X 10.6.x , 10.7.x : Option & Supplies - Utility- Open Printer Utility

Mac OS X 10.5 .x : Open Print Queue - Utility

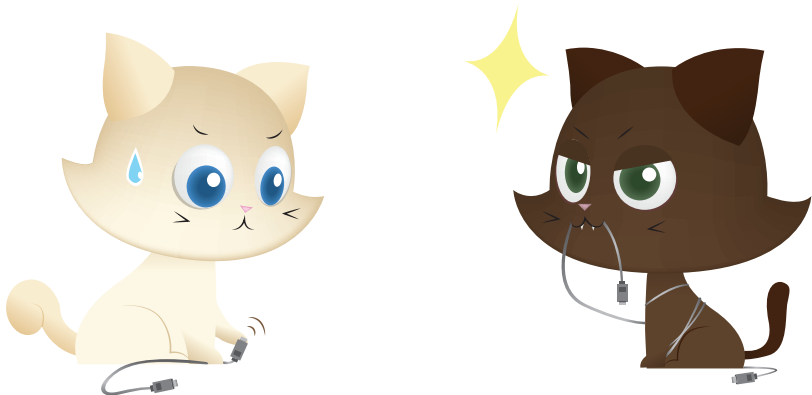
การเชื่อมต่อกับสายโทรศัพท์

เกี่ยวกับสายโทรศัพท์

ใช้สายโทรศัพท์ตามสเปคดังนี้

- สายโทรศัพท์ RJ-11
- ชุดต่อโทรศัพท์ RJ-11

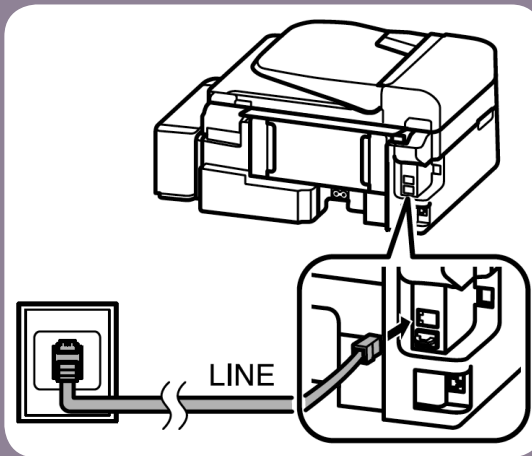
ขึ้นอยู่กับพื้นที่ให้บริการ อาจจะมีสายโทรศัพท์ให้มาพร้อมเครื่องโทรศัพท์



การใช้งานสายโทรศัพท์สำหรับแฟกซ์เท่านั้น

1

เชื่อมต่อสายโทรศัพท์จากช่องที่ผนังไปที่ช่อง LINE


2

ตั้งค่า on ที่ Auto Answer

สิ่งสำคัญ

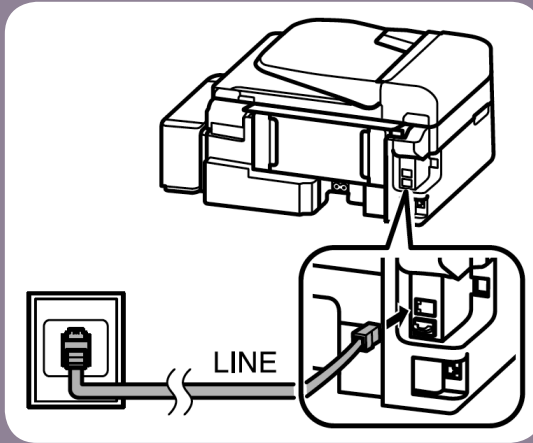
ถ้าไม่ได้เชื่อมต่อโทรศัพท์กับเครื่อง ให้ดูว่าได้เปิดไปที่ Auto Answer ไม่เช่นนั้นจะรับแฟกซ์ไม่ได้

บทที่ 4 แฟกซ์

การแบ่งสายกับอุปกรณ์โทรศัพท์

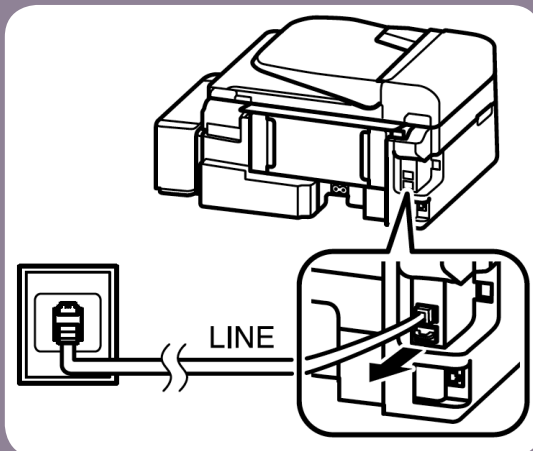
1

เชื่อมต่อสายโทรศัพท์จากช่องที่หนึ่งไปที่ช่อง LINE



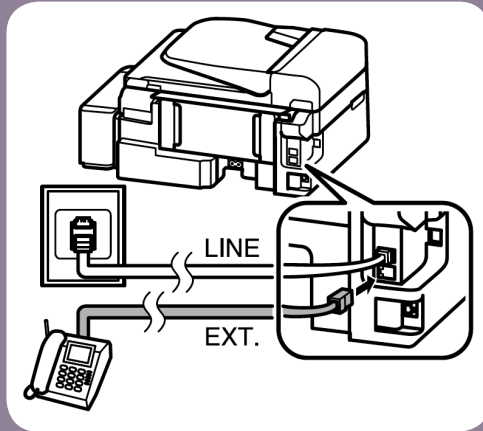
2

เลื่อนช่องปิดออก

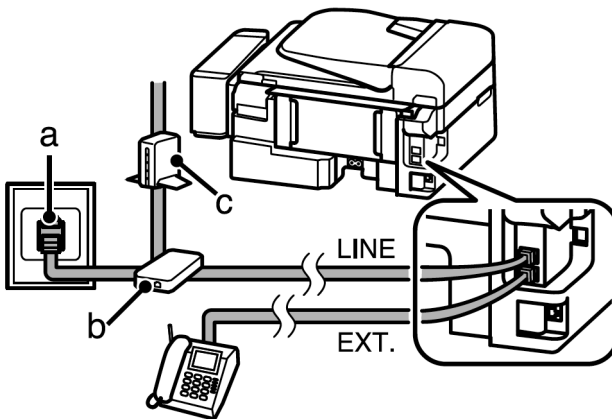


3

เชื่อมต่อโทรศัพท์ยกหูหรือเครื่องตอบรับอัตโนมัติไปที่ ช่อง EXT

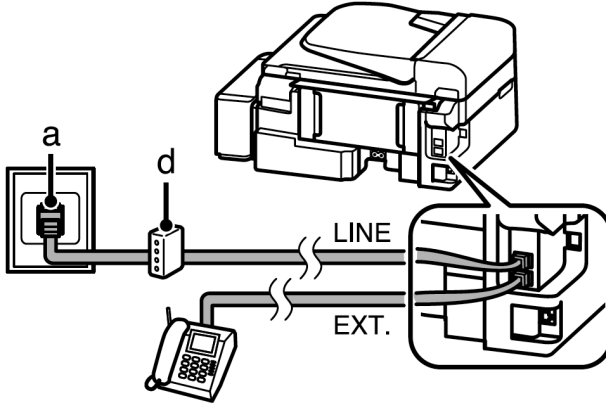


การเชื่อมต่อกับ DSL



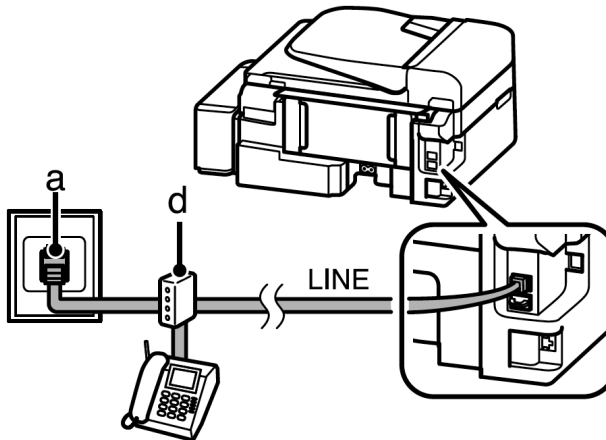
| | |
|---|---------------------------|
| a | ช่องต่อสายโทรศัพท์ที่ผนัง |
| b | ตัวแยก |
| c | โมเด็ม DSL |

การเชื่อมต่อกับ ISDN (ครึ่งเลขหมาย)



| | |
|---|-----------------------------------|
| a | ช่องต่อ ISDN ที่ผนัง |
| b | Terminal adapter หรือ ISDN router |

การเชื่อมต่อกับ ISDN (สองเลขหมาย)



| | |
|---|-----------------------------------|
| a | ช่องต่อ ISDN ที่ผนัง |
| b | Terminal adapter หรือ ISDN router |

การตรวจสอบการเชื่อมต่อกับแฟกซ์

ท่านสามารถตรวจสอบว่าเครื่องพร้อมที่จะส่งหรือรับแฟกซ์หรือยัง


1

โหลดกระดาษเปล่า

2

กด [] เพื่อเข้าสู่การทำงานของแฟกซ์

3

กด [] เพื่อแสดงเมนู

4

เลือก Fax Settings > Check Fax Connection ใช้ [▲] หรือ [▼] เพื่อเลือกเมนูและกด ok

5

กดหนึ่งในปุ่ม [] เพื่อพิมพ์รายงานการใช้

ข้อสังเกต

ถ้ามีรายงานข้อผิดพลาด ให้พยายามดูจากรายงาน

สิ่งที่ควรทราบเมื่อปิดสัญญาณไฟฟ้า

เมื่อปิดไฟ ข้อมูลที่ถูกบันทึกไว้ชั่วคราวบางส่วนจะถูกลบ

- การรับข้อมูลแฟกซ์
- ข้อมูลรายการแฟกซ์จะถูกส่งทีหลัง
- ข้อมูลแฟกซ์จะถูกส่งอัตโนมัติ




ถ้ายังมีพลังงานคงเหลือในช่วงเวลาหนึ่ง นาฬิกาอาจจะถูกตั้งค่าใหม่ ให้คลิกที่นาฬิกาเมื่อพลังงานไฟกลับมา ถ้าเครื่องดับเพราะไฟดับ เครื่องจะทำการเริ่มต้นการทำงานใหม่และมีเสียงบี๊บเมื่อพลังงานถูกฟื้นฟู ถ้าท่านตั้งค่ารับแฟกซ์อัตโนมัติ (Auto Answer-on) การตั้งค่าจะถูกฟื้นฟูด้วย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ก่อนไฟดับ ซึ่งอาจจะทำให้เครื่องไม่สามารถเริ่ม restart ได้



การตั้งค่า Fax Features

การตั้งค่าการทำงานแบบ speed dial entries

ท่านสามารถสร้างการหมุนโทรศัพท์แบบเร็วเพื่อเลือกเลขหมายรับแฟกซ์เข้าอย่างรวดเร็วในการทำงานแฟกซ์อยู่ สามารถบันทึกได้ถึง 60 เบอร์หรือในรูปแบบกลุ่ม

1กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่การทำงานแฟกซ์**2**กด  เพื่อแสดงเมนู**3**เลือกเมนูที่แสดงข้างล่าง ใช้  หรือ  เพื่อเลือกเมนูและกด ok
เลือก Fax Settings> Speed Dial Setup**4**

เลือก Create ท่านจะเห็นตัวเลขที่หมุนอย่างรวดเร็ว

5เลือก speed dial entry number ที่ต้องการบันทึกไว้ ใช้  หรือ  เพื่อเลือกตัวเลข และกด ok สามารถบันทึกได้ 60 เบอร์

6

ใช้แป้นตัวเลขเพื่อใส่เบอร์โทรศัพท์ และกด ok สามารถใส่ได้ถึง 64 ตัว

ข้อสังเกต

- กด [▶] เพื่อเว้นวรรค กด [◀] เพื่อลบตัวเลข กด [☺/☹] เพื่อใส่เครื่องหมาย ชิด [-]
- เครื่องหมายชิด [-] จะทำให้การหมุนหยุดการทำงาน ให้ใส่เฉพาะตัวเลข และไม่ต้องเว้นวรรค


7

ใส่ชื่อเพื่อระบุ Speed dial entry ท่านสามารถใส่ได้ถึง 30 ตัวอักษร
กด ok เพื่อบันทึกชื่อ

การตั้งค่ากลุ่มของเลขหมาย

ท่านสามารถเพิ่มรายชื่อเข้าในกลุ่ม เพื่อให้ส่งแฟกซ์ไปยังผู้รับหลายคนในเวลาเดียวกัน สามารถทำได้ถึง 60 ชื่อ

1

กด [] เพื่อเข้าสู่การทำงานแฟกซ์

2

กด [] เพื่อแสดงเมนู

3

เลือกเมนูที่แสดงข้างล่าง ใช้ [▲] หรือ [▼] เพื่อเลือกเมนูและกด ok
เลือก Fax Settings> Group Dial Setup

4

เลือก Create ท่านจะเห็นตัวเลขที่หมุนอย่างรวดเร็ว

5

เลือก speed dial entry number ที่ต้องการบันทึกไว้ ใช้ [▲] หรือ [▼] เพื่อเลือกตัวเลข
และกด ok

6

ใส่ชื่อเพื่อระบุ Speed dial entry ในกลุ่ม ท่านสามารถใส่ได้ถึง 30 ตัวอักษร
กด ok เพื่อบันทึกชื่อ

7

เลือก speed dial entry ที่ท่านต้องการบันทึกในกลุ่มรายชื่อ ใช้ [▲] หรือ [▼] เพื่อเลือก
และเพิ่มรายชื่อในกลุ่ม
กด * เมื่อท่านต้องการยกเลิกการเลือก กด * อีกครั้ง

8

ทำซ้ำขั้นตอนที่ 7 เพื่อเพิ่มรายชื่อเข้าไปอีก สามารถบันทึกได้ถึง 30 รายชื่อ

9

กด ok เพื่อเสร็จสิ้นการสร้างกลุ่มรายชื่อ

การสร้างข้อมูลส่วนหัวแฟกซ์

ท่านสามารถสร้างข้อมูลหัวแฟกซ์ โดยเพิ่มข้อมูลเช่นเบอร์โทรศัพท์หรือชื่อของท่าน

1

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่การทำงานแฟกซ์

2

กด  เพื่อแสดงเมนู

3

เลือกเมนูที่แสดงข้างล่าง ใช้ [▲] หรือ [▼] เพื่อเลือกเมนูและกด ok
เลือก Fax Settings> Header > Fax Header

4

ใส่ข้อมูลหัวข้อแฟกซ์ สามารถใส่ได้ถึง40ตัวอักษร
 กด Ok เพื่อบันทึกชื่อ

5

กด [▼] เพื่อเลือก เบอร์โทรศัพท์ของท่าน แล้วกด OK

6

ใช้งานแป้นตัวเลขกับปุ่มอื่นๆ ที่ Control Panel เพื่อใส่เลขหมายโทรศัพท์ของท่าน ท่าน
 สามารถใส่ได้ถึง 20 ตัว

ข้อสังเกต

กด ปุ่ม # เพื่อเข้าสู่เครื่องหมาย + ซึ่งหมายถึงตัวเลขหน้าของโทรต่างประเทศ ไม่สามารถใช้งานเครื่องหมายดอกจันได้

7

กด ok เพื่อบันทึกการทำงานของหัวข้อของแฟกซ์

การส่งแฟกซ์

การส่งแฟกซ์โดยใส่เลขหมาย

1

วางเอกสารต้นฉบับไปที่ ADF หรือบนกระจกสแกน

2

กด [] เพื่อเข้าสู่การทำงานของแฟกซ์

3

ใช้แป้นตัวเลขเพื่อใส่เบอร์แฟกซ์ สามารถใส่ได้ถึง 64 ตัว

ถ้าต้องการส่งแฟกซ์มากกว่าหนึ่งผู้รับ กด ok หลังจากใส่เบอร์แฟกซ์หนึ่งเบอร์ แล้วเลือก Yes เพื่อเติมอีกเบอร์หนึ่ง

ข้อสังเกต

- เพื่อแสดงเลขหมายแฟกซ์เบอร์สุดท้ายที่ใช้งาน กด [📞/☎]
- ท่านสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าคุณภาพและการควบคุมแฟกซ์ เมื่อเสร็จสิ้นกด [📄] อีกครั้ง เพื่อกลับไปสู่การทำงานของแฟกซ์บนหน้าจอ กด [📄] และเลือก Quality หรือ Contrast
- ตรวจสอบให้มั่นใจว่าท่านได้ใส่หัวชื่อแฟกซ์แล้ว แฟกซ์บางเครื่องจะไม่รับแฟกซ์เข้าที่ไม่มีหัวชื่อแฟกซ์แบบอัตโนมัติ

4

กดหนึ่งในปุ่ม [📄] เพื่อเริ่มต้นการส่ง

ข้อสังเกต

ถ้าเบอร์แฟกซ์นั้นใช้งานอยู่หรือมีปัญหาบางอย่าง เครื่องจะทำการหมุนอีกหลังจากผ่านไปหนึ่งนาทีกด [📞/☎] เพื่อหมุนซ้ำอย่างรวดเร็ว

การส่งแฟกซ์โดยการใช้ปุ่ม speed dial / group dial

ทำตามขั้นตอนข้างล่างเพื่อส่งแฟกซ์ผ่านการใช้ speed dial / group dial

ข้อสังเกต

เมื่อใช้งาน group dial ท่านสามารถส่งได้เพียง B&W faxes

1

วางเอกสารต้นฉบับไปที่ ADF หรือบนกระจกสแกน


2

กด  เพื่อเข้าสู่การทำงานของแฟกซ์



3

กด 



ข้อสังเกต

ทุกครั้งที่กด  จะเป็นการกลับไปมาระหว่าง speed dial และ group dial

4

เลือกเบอร์ที่ต้องการส่ง ใช้  หรือ  เพื่อเลือกเมนูและกด ok
 ท่านสามารถเพิ่มเบอร์ใน speed dial และ group dial

ข้อสังเกต

ท่านสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าคุณภาพและความคมชัดของแฟกซ์
 เมื่อเสร็จกด  เพื่อกลับไปทำงานของแฟกซ์
 กด  เพื่อเลือก Quality หรือ Contrast

5

กด  เพื่อส่ง

การส่งแฟกซ์โดยระยะเวลา

ทำตามคำแนะนำข้างล่าง

1

วางเอกสารต้นฉบับไปที่ ADF หรือบนกระดาษสแกน

2

กด  เพื่อเข้าสู่การทำงานของแฟกซ์



3

ใส่เลขหมายแฟกซ์ สามารถใช้งานแบบ redial , speed dial หรือ group dial list เพื่อเลือกเลขหมายแฟกซ์



4

กด  เพื่อแสดงเมนู

5

เลือก Send Fax Later ใช้  หรือ  เพื่อเลือกเมนูและกด ok


6

กด  เพื่อเลือก On
กด  เพื่อแสดงการตั้งค่าเวลา

7

ตั้งค่าเวลาที่ท่านต้องการเพื่อส่งแฟกซ์ แล้วกด ok. ใช้  หรือ  เพื่อเลื่อนลูกศรและใช้  หรือ  เพื่อเลือก a.m หรือ p.m

8

กด  เพื่อกลับไปหน้าจอการส่งแฟกซ์

9

กดปุ่ม [◀] (B&W) เพื่อเริ่มทำการสแกน ภาพที่สแกนจะถูกส่งไปตามเวลาที่ตั้งไว้

ข้อสังเกต

ถ้าท่านจำเป็นต้องยกเลิกการส่งแฟกซ์ที่ระบุนเวลา กด [▶]

การส่งแฟกซ์จากการเชื่อมต่อโทรศัพท์

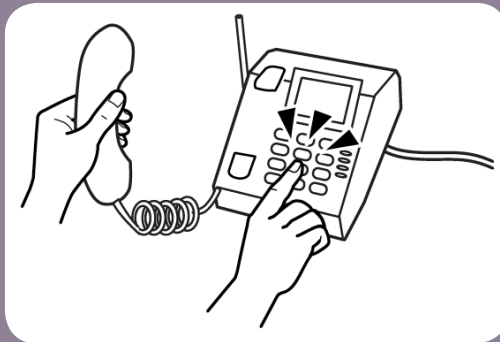
ถ้าเบอร์นั้นเป็นเบอร์เดียวกันทั้งโทรศัพท์และแฟกซ์ท่านสามารถส่งแฟกซ์เมื่อโทรศัพท์เสร็จโดยไม่ต้องวางหู

1

วางเอกสารต้นฉบับไปที่ ADF หรือบนกระจกสแกน

2

หมุนตัวเลขจากโทรศัพท์ที่ต่อกับเครื่อง


3

กดเลข 1 เพื่อเลือก Send ที่ Control Panel ของเครื่อง

4

กดปุ่ม [▶] เพื่อส่งแฟกซ์

5

วางโทรศัพท์



การรับแฟกซ์

การตั้งค่าการรับแฟกซ์อัตโนมัติ

ทำตามคำแนะนำข้างล่าง

1

วางเอกสารไปยังที่ใส่กระดาษด้านหลัง

2

กด [📠] เพื่อเข้าสู่การทำงานของแฟกซ์

3

กด [☰] เพื่อแสดงเมนู

4

ทำการตั้งค่า Auto Iris ไปที่ On

Fax Settings > Send / Receive Setup > Auto Answer > On

ข้อสังเกต

เมื่อใช้งานเครื่องตอบรับอัตโนมัติกับเครื่องนี้ ให้ตรวจสอบว่าได้ตั้งค่า Ring ไปที่ Answer

■ การตั้งค่า Ring ไปที่ Answer อาจจะใช้ไม่ได้ในบางพื้นที่ที่ให้บริการ

5

กด [↵] และ [▼] เพื่อเลือก Communication ไปที่ On

6

เลือก Ring to Answer และกด Ok

7

กด [▲] หรือ [▼] เพื่อเลือกตัวเลขและกด ok

สิ่งสำคัญ

การเลือกจำนวนเสียงที่ต้องการ ก่อนตัดเข้าสู่สัญญาณแฟกซ์ หากสัญญาณของเครื่องโทรศัพท์เป็นจำนวน 4 ครั้ง ให้ตั้งค่าที่เครื่องพิมพ์ เป็น 5 หรือมากกว่าในลำดับต่อไป ไม่เช่นนั้นเครื่องตอบรับอัตโนมัติจะไม่สามารถรับสัญญาณแฟกซ์ได้

ข้อสังเกต

เมื่อรับสายที่ปลายทางเป็นแฟกซ์ เครื่องจะรับสัญญาณแฟกซ์อัตโนมัติแม้ว่าเข้าสู่เครื่องตอบรับแล้ว ถ้าท่านรับสาย รอจนกระทั่งหน้าจอ LCD แสดงข้อความว่าได้มีการเชื่อมต่อก่อนวางหู ถ้าสายปลายทางเป็นสายโทรศัพท์จะเป็นการใช้งานแบบโทรศัพท์ตามปกติ และข้อความจะถูกผูกไว้ที่เครื่องตอบรับ



การรับแฟกซ์แบบดำเนินการเอง

ถ้าโทรศัพท์ของท่านถูกเชื่อมต่อกับเครื่อง ท่านสามารถรับแฟกซ์ได้

1

วางเอกสารไปยังที่ใส่กระดาษด้านหลัง

2

เมื่อมีสัญญาณโทรศัพท์ ยกหูโทรศัพท์ที่เครื่องออกมา



3

เมื่อได้ยินเสียงแฟกซ์ เลือก Receive ที่ Control Panel ของเครื่อง

4

เริ่มต้นการรับแฟกซ์
เลือก Yes

5

วางโทรศัพท์กลับเข้าที่

ข้อสังเกต

ถ้าเปิดเครื่องตอบรับอัตโนมัติ การรับสัญญาณข้อมูลแฟกซ์จะถูกพิมพ์อัตโนมัติและท่านจะไม่สามารถทำในขั้นตอนที่ 6

6

พิมพ์การรับแฟกซ์

กด OK

การรับแฟกซ์จากรูปแบบโพล

ทำให้ท่านรับแฟกซ์จากบริการข้อมูลแฟกซ์ที่ท่านได้เรียกไว้
ทำตามข้อมูลข้างล่าง

1

โหลดกระดาษเปล่า

2

กด  เพื่อเข้าสู่การทำงานของแฟกซ์




3

ใส่เลขหมายแฟกซ์

4

กด  เพื่อแสดงเมนู

5

เลือกเมนูที่แสดงข้างล่าง ใช้  หรือ  เพื่อเลือกเมนูและกด ok
เลือก Fax Mode > Polling กด  เพื่อกลับไปหน้าจอแฟกซ์

6

กดปุ่ม [⏪] เพื่อรับแฟกซ์

ข้อสังเกต

ถ้าเปิดเครื่องรับโทรศัพท์ การรับสัญญาณข้อมูลแฟกซ์จะถูกพิมพ์อัตโนมัติ และท่านจะไม่สามารถทำในขั้นตอนที่ 7

7

พิมพ์การรับแฟกซ์
กด ok

การพิมพ์รายงาน

ทำตามข้อมูลข้างล่าง

1

โหลดกระดาษเปล่า

2

กด [📠] เพื่อเข้าสู่การทำงานของแฟกซ์

3

กด [☰] เพื่อแสดงเมนู

4

เลือกเมนูที่แสดงข้างล่าง ใช้ [▲] หรือ [▼] เพื่อเลือกเมนูและกด ok
เลือก Fax Setting> Print Report

5

เลือกหัวข้อที่ต้องการการพิมพ์

ข้อสังเกต

สำหรับ Fax Log เท่านั้นที่จะถูกมองบนหน้าจอได้

7

กดหนึ่งในเมนูเพื่อพิมพ์รายงานที่เลือกไว้

รายชื่อเมนูการทำงานของแฟกซ์

ดูที่ส่วนด้านล่างสำหรับ รายการเมนู Fax mode



รูปแบบการทำสำเนา (Copy)

ข้อสังเกต

บางฟังก์ชันอาจไม่สามารถทำงานได้ ขึ้นอยู่กับรุ่น

กด [☰] เพื่อดูเมนู

| การตั้งค่าหัวข้อ | การตั้งค่าหัวและการบรรยาย |
|------------------|---------------------------------------|
| Layout | With Border (มีขอบ) |
| | ID card copy (สำเนา ID card) |
| Reduce / Enlarge | Actual Size (ขนาดจริง) |
| | Auto Fit Page (ปรับอัตโนมัติพอดีหน้า) |
| | Custom (กำหนดเอง) |
| Paper Size | A4 (ขนาด A4) |
| | Legal (ขนาด 8.5x14 นิ้ว) |
| Paper Type | Plain Paper (ชนิดกระดาษธรรมดา) |
| Quality | Daft (แบบร่าง) |
| | Standard (มาตรฐาน) |
| | Quality (คุณภาพ) |
| | Best (คุณภาพสูง) |
| | Best (คุณภาพสูง) |
| Copy Destiny | - 4 ถึง -14 |
| | (ปรับความเข้ม -4 ถึง +4) |

| การตั้งค่าหัวข้อ | การตั้งค่าหัวและการบรรยาย | |
|--------------------------|---|---|
| Restore Default Settings | Reset FAX send / Receive Settings คืนค่าโรงงาน การตั้งค่าส่ง-รับ แฟกซ์ | Restore fax settings to original default setting? การเริ่มต้นคืนค่า ส่ง-รับแฟกซ์ไปที่ ตั้งค่าโรงงาน |
| | Reset Fax Data Settings คืนค่าโรงงาน ข้อมูลแฟกซ์ | Restore the fax data settings to original default setting? การเริ่มต้นคืนค่า ข้อมูลไปที่ตั้งค่า โรงงาน |
| | Reset Network Settings คืนค่าโรงงาน ตั้งค่าเครือข่าย | Restore all network settings to defaults? การเริ่มต้นคืนค่า เครือข่ายไปที่ตั้ง ค่าโรงงาน |
| | Reset All except Network & Fax Settings คืนค่าโรงงาน ยกเว้นเครือข่ายและ แฟกซ์ | Restore all settings other than network and fax to defaults? การเริ่มต้นคืนค่า ยกเว้นเครือข่าย และแฟกซ์ไปที่ตั้งค่าโรงงาน |
| | Reset All Settings คืนค่าโรงงาน เครื่องพิมพ์ทั้งหมด | Restore all settings to original default setting? การเริ่มต้นคืนค่า เครื่องพิมพ์ ทั้งหมดไปที่ตั้งค่าโรงงาน |

บทที่ 5 เมนูและการทำงาน

สำหรับเมนู L550

| การตั้งค่าหัวข้อ | การตั้งค่าหัวและการบรรยาย | |
|---|---|--|
| Network Settings (การตั้งค่าเครือข่าย) | Check Network Connection (ตรวจสอบการเชื่อมต่อเครือข่าย) | |
| | Confirm Network Setting (ยืนยันการตั้งค่าเครือข่าย) | Printer name Epson (ชื่อเครื่องพิมพ์) |
| | | Connection (การเชื่อมต่อ) |
| | | Obtain IP Address (ลักษณะการขอรับที่อยู่ IP) |
| | | IP Address (ที่อยู่ IP) |
| | | Subnet Mask (ตั้งค่า Subnet Mask) |
| | | Default Gateway (ตั้งค่า Default Gateway) |
| | | MAC Address (แจ้งค่า MAC Address ของเครื่องพิมพ์) |
| | Print Network Status Sheet (พิมพ์สถานะเครือข่าย) | |

สำหรับเมนู L555

| การตั้งค่าหัวข้อ | การตั้งค่าหัวและการบรรยาย | |
|--|---|---|
| wifi settings (การตั้งค่าเชื่อมต่อไร้สาย) | wifi setup (การติดตั้งเชื่อมต่อไร้สาย) | wifi auto connection (การเชื่อมต่อไร้สายอัตโนมัติ) |
| | | wifi setup wizard (ตัวช่วยสร้างการติดตั้งไร้สาย) |

| การตั้งค่าหัวข้อ | การตั้งค่าหัวและการบรรยาย | |
|--|---|---|
| | | push button setup (WPS) (การตั้งค่าปุ่มกด (WPS)) |
| | | pin code setup (WPS) (การตั้งค่ารหัส PIN (WPS)) |
| | | confirm wifi settings (ยืนยันการตั้งค่าไร้สาย) |
| | | print wifi status sheet (พิมพ์สถานะการพิมพ์ไร้สาย) |
| | | disable wifi (ปิดการใช้งานไร้สาย) |
| | check wifi connection (ตรวจสอบการเชื่อมต่อไร้สาย) | |
| | confirm wifi settings (ยืนยันการเชื่อมต่อไร้สาย) | |
| print wifi status sheet (พิมพ์สถานะการเชื่อมต่อไร้สาย) | | |
| maintenance (การบำรุงรักษา) | nozzle check (ทดสอบหัวพิมพ์) | |
| | head cleaning (ทำความสะอาดหัวพิมพ์) | |
| | head alignment (การจัดระดับหัวพิมพ์) | |
| | sound (เสียง) | on,off (เปิด,ปิด) |
| | LCD contrast (ความคมชัดของจอแสดงผล) | ปรับค่าโดยการกดปุ่มลูกศรขึ้นลง ได้ +1 ถึง +16 |
| | scroll speed (ความเร็วในการเลื่อน) | Fast (เร็ว) |
| | | Standard (ปกติ) |
| | Slow (ช้า) | |

บทที่ 5 เมนูและการทำงาน

| การตั้งค่าหัวข้อ | การตั้งค่าหัวและการบรรยาย | |
|------------------|--|-------------------|
| | sleep timer (ตั้งเวลาปิดเครื่อง) | 3 minutes |
| | | 5 minutes |
| | | 10 minutes |
| | date/time (วัน/เวลา) | |
| | daylight saving time (ตั้งค่าโหมดประหยัดพลังงาน) | on,off (เปิด,ปิด) |
| | country/region (ประเทศ/ภูมิภาค) | |
| | language (ภาษา) | |
| Scan (สแกน) | scan to PC (สแกนไปที่คอมพิวเตอร์) | |
| | scan to PC (PDF) (สแกนไปที่คอมพิวเตอร์ ในรูปแบบ PDF) | |
| | scan to PC (Email) (สแกนไปที่คอมพิวเตอร์ ในรูปแบบ Email) | |
| | scan to PC (WSD) (สแกนไปที่คอมพิวเตอร์ ในรูปแบบ WSD) | |

Fax [การใช้งานแฟกซ์]

กด  เพื่อดูเมนู

| การตั้งค่าหัวข้อหลัก | การตั้งค่าหัวข้อย่อย |
|---|-----------------------------------|
| Quality (คุณภาพงาน) | Standard (มาตรฐาน) |
| | fine (ดี) |
| | photo (รูปภาพ) |
| contrast (+-4) | +4 (ความสว่างปรับระดับ +4 ถึง -4) |
| send fax later (เปิดระบบการส่งในภายหลัง) | on (เปิด) |
| | off (ปิด) |

| การตั้งค่าหัวข้อหลัก | การตั้งค่าหัวข้อย่อย | |
|-----------------------------|--|---|
| fax mode (โหมดการใช้งาน) | sending (การส่ง) | |
| | polling (รูปแบบ polling) | |
| fax settings (ตั้งค่าแฟกซ์) | print report (พิมพ์รายงาน) | fax log (print/view) (ข้อมูลการใช้งานแฟกซ์ (พิมพ์/ดู)) |
| | | last transmission (การส่งล่าสุด) |
| | | speed dial list (รายการเบอร์โทรด่วน) |
| | | group dial list (รายการเบอร์โทรแบบกลุ่ม) |
| | | reprint fax (พิมพ์ข้อมูลย้อนหลังล่าสุด) |
| | | protocol trace (พิมพ์รายงานการส่งแบบ Protocol) |
| | | speed dial setup (create/edit/delete) (ตั้งค่ารายการเบอร์โทรด่วน (สร้าง/แก้ไข/ลบ)) |
| | group dial setup (ตั้งค่ารายการเบอร์โทรแบบกลุ่ม) | |
| | Send/receive setup (ตั้งค่าการส่ง/รับ) | auto answer (การรับอัตโนมัติ) |
| | | quality (standard/fine/photo) (คุณภาพ(มาตรฐาน/ดี/รูปภาพ)) |
| | | contrast (+4) (ความคมชัด (+4 ถึง -4)) |
| | | auto reduction (on/off) (ปรับลดขนาดอัตโนมัติ) |
| | | last transmission (on error /on send /off) (การส่งล่าสุด(เมื่อ error/เมื่อส่ง/ปิด)) |

| การตั้งค่าหัวข้อหลัก | การตั้งค่าหัวข้อย่อย | |
|----------------------|--|--|
| | communication (วิธีการส่งข้อมูล) | DRD (all /single /double /triple /double&triple) (เลือกรูปแบบของเสียงกริ่ง) |
| | | ECM (on /off) (กรณีเกิดข้อผิดพลาดในการส่ง/รับแฟกซ์ จะมีเตือนให้ส่ง/รับอีกครั้ง) |
| | | fax speed (slow /medium /fast) (ตัวแสดงความเร็วในการส่ง/รับ) |
| | | ring to answer (1-9) (จำนวนกริ่ง 1-9) |
| | | dial tone detection (on/off) (กรณีต่อผ่านตู้สาขาหรือที่เรียกว่าPBX) |
| | check fax connection (press start b&w or color) (เช็คการเชื่อมต่อระบบแฟกซ์) | |
| | header (fax header /your phone number) (ตั้งค่าหัวแฟกซ์) | |
| restore default | Reset FAX send / Recieve Settings คืนค่าโรงงาน การตั้งค่าส่ง-รับแฟกซ์ | Restore fax settings to original default setting? การเริ่มต้นคืนค่า ส่ง-รับแฟกซ์ไปที่ตั้งค่าโรงงาน |
| | Reset Fax Data Settings คืนค่าโรงงาน ข้อมูลแฟกซ์ | Restore the fax data settings to original default setting? การเริ่มต้นคืนค่า ข้อมูลไปที่ตั้งค่าโรงงาน |
| | Reset Network Settings คืนค่าโรงงาน ตั้งค่าเครือข่าย | Restore all network settings to defaults? การเริ่มต้นคืนค่า เครือข่ายไปที่ตั้งค่าโรงงาน |

| การตั้งค่าหัวข้อหลัก | การตั้งค่าหัวข้อย่อย | |
|----------------------|---|---|
| | Reset All except Network & Fax Settings คืนค่าโรงงาน ยกเว้นเครือข่ายและแฟกซ์ | Restore all settings other than network and fax to defaults? การเริ่มต้นคืนค่า ยกเว้นเครือข่ายและแฟกซ์ไปที่ตั้งค่าโรงงาน |
| | Reset All Settings คืนค่าโรงงาน เครื่องพิมพ์ทั้งหมด | Restore all settings to original default setting? การเริ่มต้นคืนค่า เครื่องพิมพ์ทั้งหมดไปที่ตั้งค่าโรงงาน |
| wifi settings | - | |
| Network Setting | - | |
| maintenance | - | |



บทที่ 6 การเติบหมึก

คำแนะนำการเติบหมึกอย่างปลอดภัย ข้อควรระวังและคุณสมบัติ

คำแนะนำอย่างปลอดภัย

สังเกตสิ่งเหล่านี้เมื่อเติมหมึก

- ให้อ่างขวดหมึกให้ห่างจากเด็ก อย่าให้เด็กกินเข้าไปหรือเปิดฝาหมึก
- อย่าเอียงหรือเขย่าขวดหมึกหลังจากเปิดฝาทที่ติดหมึกออก เพราะอาจจะรั่วไหลได้
- ระวังอย่าสัมผัสน้ำหมึกโดยตรงเมื่อจับ Ink Tank หรือฝาถัง

ถ้าหมึกหกใส่ผิวหนัง ให้ล้างด้วยสบู่และน้ำ

ถ้าหมึกกระเด็นเข้าตา ให้รีบล้างออกด้วยน้ำเปล่า ถ้ามีอาการระคายเคืองควรพบแพทย์โดยด่วน

ถ้าหมึกกระเด็นเข้าปาก ให้บ้วนออกมาทันทีและพบแพทย์

ข้อควรระวังในการเติมหมึก

อ่านทั้งหมดนี้ก่อนการเติมหมึก

- ให้อ่างขวดหมึกให้ถูกทิศทางในเครื่อง
- เอปสันแนะนำให้ใช้หมึกของแท้ เอปสันจะไม่รับประกันความเสียหายที่เกิดขึ้น
- ควรระวังในการเติมหมึก หมึกอาจจะหกออกมาใส่เสื้อผ้าสิ่งของได้
- ให้ใส่น้ำหมึกให้เต็มอยู่เสมอ เพราะบางส่วนของการทำงานต้องใช้หมึกด้วย เช่นการบำรุงรักษาในการทำความสะอาดหัวพิมพ์
- อย่าเปิดกล่องหมึกจนกว่าจะพร้อมที่จะใส่เครื่อง เพราะหากนำออกมาข้างนอกเป็นระยะเวลานานก่อนใช้อาจจะทำให้ผลการพิมพ์ออกมาไม่ปกติ
- อย่าทำการพิมพ์เมื่อน้ำหมึกอยู่ในระดับต่ำ เพราะอาจจะทำให้เครื่องเกิดความเสียหายได้ เอปสันแนะนำให้เติมหมึกให้อยู่เหนือเส้นที่กำหนดขณะที่ยังไม่ได้ใช้งาน เพื่อให้เครื่องปรับการทำงานของค่าหมึก แต่ถ้าน้ำหมึกอยู่ต่ำกว่าเส้นขั้นต่ำเครื่องจะมีสัญญาณเตือนและหยุดการทำงานระยะหนึ่ง
- หากนำเอาขวดหมึกมาจากสถานที่ที่มีความเย็นให้เอามาพักไว้ในอุณหภูมิห้องอย่างน้อยสามชั่วโมงก่อนเอามาใช้งาน
- เก็บหมึกไว้ในห้องมืดและอยู่ในอุณหภูมิห้อง
- เก็บหมึกไว้ในสภาพแวดล้อมเดียวกับเครื่อง ระหว่างขนส่งอย่าเอียงหรือเปิดฝาหมึกและอาจจะทำให้หมึกรั่วให้ตรวจดูให้ดูว่าไม่มีการรั่วของหมึกระหว่างการขนส่งเดินทาง

คุณสมบัติของขวดหมึก

- เอปสันแนะนำให้ใช้หมึกที่ยังไม่หมดอายุ
- ขวดหมึกที่ให้มาในเครื่องมีการใช้งานในเบื้องต้น ส่วนแรกที่พิมพ์ออกมาอาจจะมึนน้ำหมึกมาก และจะค่อยๆ ลดลงมาในคุณภาพปกติ
- การใช้งานหมึกจะขึ้นอยู่กับภาพที่พิมพ์ กระดาษ และความถี่ในการใช้งานและอุณหภูมิ
- เพื่อให้การพิมพ์มีคุณภาพดีให้สำรองหมึกไว้เพื่อเติมตลอด
- แม้ว่าขวดหมึกทำจากวัสดุรีไซเคิลแต่ก็ไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของเครื่อง
- เมื่อพิมพ์สีขาวดำหรือเทาๆ หมึกสีก็อาจจะมีการใช้งานด้วย ขึ้นอยู่กับประเภทของกระดาษหรือการตั้งค่าคุณภาพ เพราะอาจมีการผสมสีเพื่อให้เกิดสีดำ

การตรวจสอบระดับของหมึก

เพื่อให้การทำงานราบรื่น ตรวจสอบน้ำหมึกสม่ำเสมอด้วยสายตา

สิ่งสำคัญ

ถ้าน้ำหมึกอยู่ต่ำกว่าเส้นขั้นต่ำมาก ให้เติมเพิ่มจนอยู่ในระดับสูง หากใช้งานพิมพ์ของเครื่องต่อไปโดยไม่เติม อาจจะทำให้เครื่องเสียหาย



การเติมน้ำหมึก Ink Tank

เพื่อให้การทำงานราบรื่น ตรวจสอบน้ำหมึกสม่ำเสมอด้วยสายตา และทำการเติมน้ำหมึกให้อยู่ในระดับการใช้งานตลอดเวลา

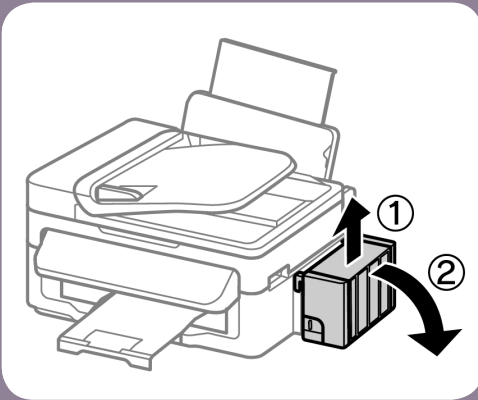
บทที่ 6 การเติบหมึก

1

ตรวจสอบว่า [⏻] ไฟ นั้นอยู่ที่ on และไม่กระพริบ ซึ่งเครื่องไม่ได้อยู่ในสถานะกำลังทำงาน

2

ปลดล๊อค Ink Tank ออกมา

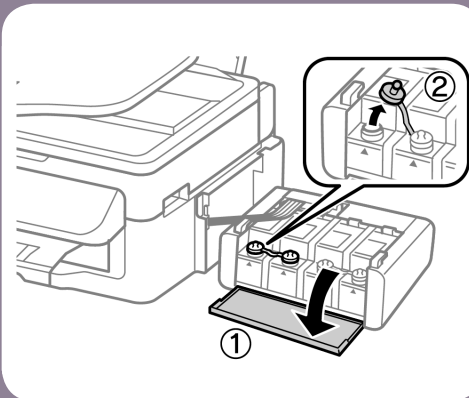


ข้อสังเกต

อย่าดึงที่ท่อ

3

เปิดฝา Ink Tank และเอาฝาครอบออก

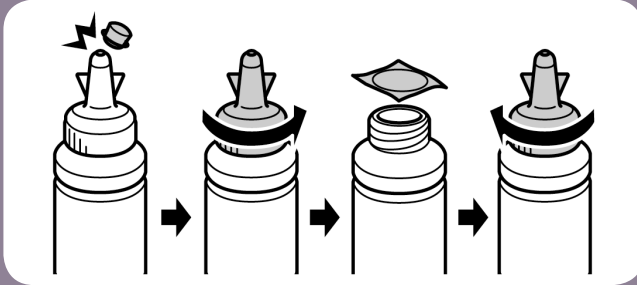


ข้อสังเกต

- ระวังอย่าให้หมึกหก
- ตรวจสอบว่าสีน้ำหมึกตรงกับสีที่ต้องการเติม

4

จับส่วนบนฝา และเอาออกจากขวดหมึก เอาส่วนที่ปิดติดกับขวดออกและใส่ฝา



สิ่งสำคัญ

ปิดฝาคกรอบขวดหมึกให้แน่น เพื่อไม่ให้รั่วไหล



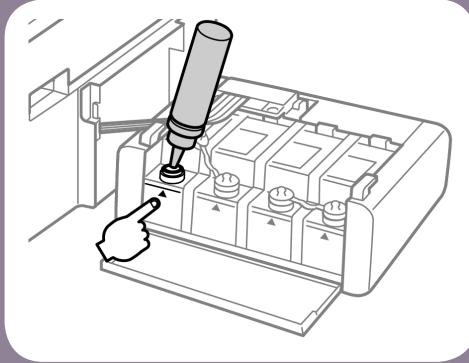
ข้อสังเกต

อย่าทิ้งส่วนบนของฝา ถ้ามีหมึกอยู่ในขวดเก่าหลังจากเปลี่ยนแล้ว ให้เอาส่วนนี้มาปิดแทน

บทที่ 6 การเติบหมึก

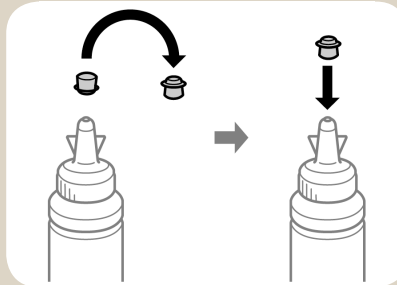
5

การเติมน้ำหมึกใน Ink Tank ตามสีแต่ละสีให้ตรงกัน



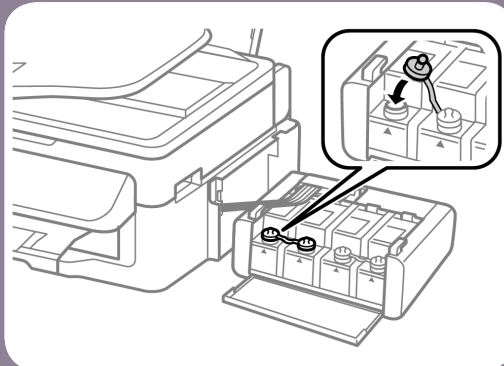
ข้อสังเกต

ถ้ายังมีน้ำหมึกเหลือหลังจากเติมไปถึงเส้นบนแล้ว ให้ใส่ฝาปิดขวดเติมเพื่อเก็บรักษาให้ดีไว้ใช้ภายหลัง



6

ปิดจุกน้ำหมึกให้แน่น

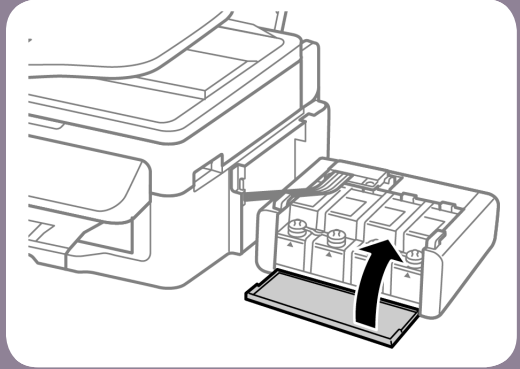


7

ทำซ้ำขั้นตอนที่ 3-6 สำหรับการเติมน้ำหมึก

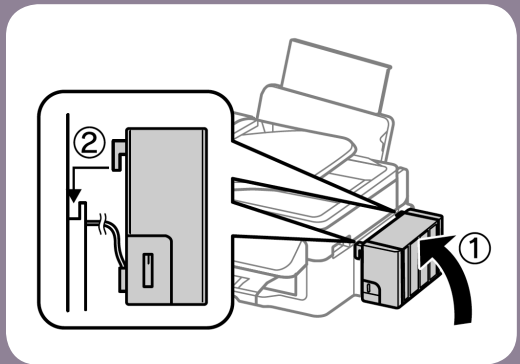
8

ปิดฝาครอบ Ink Tank



9

ตั้งชุด Ink Tank กลับเข้าไป
ในเครื่อง



ข้อสังเกต

- ถ้าเครื่องแสดงว่าให้ทำการตั้งค่าใหม่ ให้ทำตามคำแนะนำดังกล่าว
- เพื่อให้เครื่องทำงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง ให้เติมน้ำหมึกในเครื่องอย่างสม่ำเสมอ

บทที่ 7 การดูแลรักษาเครื่องและซอฟต์แวร์

ตรวจสอบระบบการพิมพ์

ถ้าพบว่าภาพที่พิมพ์เริ่มมีความผิดเพี้ยนของสี มีจุด หรือภาพบางส่วนหายไป ให้ตรวจสอบระบบการพิมพ์ ท่านสามารถตรวจได้เองจากคอมพิวเตอร์โดยใช้งาน Nozzle Check หรือจากเครื่องโดยการกดปุ่ม

การใช้ Nozzle Check กับ Windows

ทำตามขั้นตอนข้างล่าง

1

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอเครื่องพิมพ์

2

ตรวจสอบว่าใส่กระดาษ A4 เข้าไปที่ด้านหลังเครื่องแล้ว

3

คลิกขวาที่หน้าจอแล้วเลือก Nozzle Check (บริเวณด้านขวาของคอมพิวเตอร์ ตรงไอคอนเครื่องพิมพ์)

ถ้าหัวข้อเครื่องไม่แสดงขึ้นมา ให้ไปส่วนของการทำงานและเพิ่มหัวข้อนี้ขึ้นมา

4

ทำตามคำแนะนำที่หน้าจอ

การใช้ Nozzle Check สำหรับ Mac OS X

ทำตามขั้นตอนข้างล่าง

1

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอเครื่องพิมพ์

2

ตรวจสอบว่าใส่กระดาษ A4 เข้าไปที่ด้านหลังเครื่องแล้ว

3

เข้าสู่ Epson Printer Utility

4

คลิกที่ Nozzle Check

5

ทำตามคำแนะนำหน้าจอ

การใช้งาน control panel

ทำตามขั้นตอนข้างล่างเพื่อตรวจสอบหัวพิมพ์โดยการใช้งานผ่านเมนูหน้าเครื่องพิมพ์

1

ตรวจสอบให้มั่นใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอเครื่องพิมพ์

2

ตรวจสอบดูว่าใส่กระดาษA4 เข้าไปที่ด้านหลังเครื่องแล้ว

3

กด  เพื่อแสดงเมนู

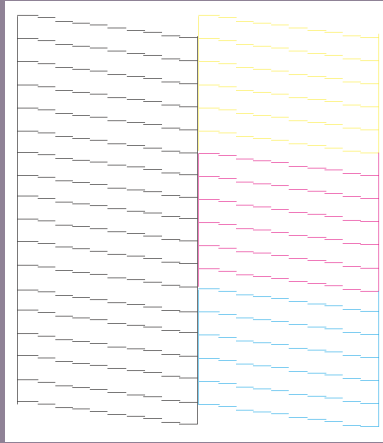
4

เลือก Maintenance

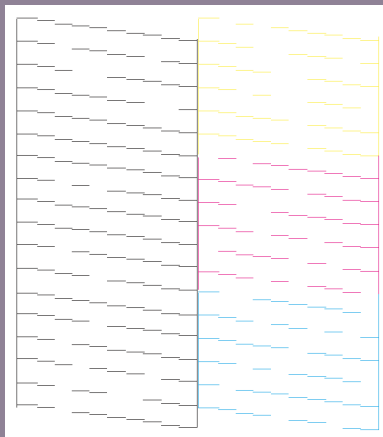
5

เลือก Nozzle Check และทำตามคำแนะนำที่หน้าจอเพื่อพิมพ์รายงานของ nozzle check ตามข้างล่างมีสองรูปแบบ

เปรียบเทียบคุณภาพของการพิมพ์กับตัวอย่างข้างล่าง ถ้าไม่มีปัญหาอะไรที่เส้นแสดงจะสมบูรณ์ ไม่มีเส้นขาดหาย



ถ้ามีบางส่วนหายไปดังภาพ หมายความว่าอาจจะมีแรงดันน้ำหมึกหรือเกิดความผิดพลาดบางอย่างที่หัวเครื่องพิมพ์หรือระบบการพิมพ์



การทำความสะอาดหัวพิมพ์

ถ้าพบว่าภาพที่ออกมามีริ้วรอยหรือจุด อาจจะสามารถแก้ปัญหานี้ได้โดยทำความสะอาดหัวพิมพ์ เพื่อให้หมึกออกมาอย่างสม่ำเสมอ

สามารถทำความสะอาดหัวพิมพ์โดยใช้ Head Cleaning ที่ printer driver ของเครื่อง

สิ่งสำคัญ

ห้ามเปิดการทำงานของเครื่องสแกนหรือปิดเครื่องระหว่างทำความสะอาด
ถ้าหัวพิมพ์ยังทำความสะอาดไม่เรียบร้อยอาจจะใช้เครื่องพิมพ์ไม่ได้

ข้อสังเกต

- การทำความสะอาดหัวพิมพ์ต้องใช้หมึกจากทุกสีด้วย ให้ทำความสะอาดเมื่อคุณภาพลดลง ตัวอย่างเช่นกรณีภาพไม่ชัด สีผิดเพี้ยน
- ใช้ Nozzle Check ก่อน เพื่อยืนยันว่าต้องทำความสะอาดหัวเครื่องพิมพ์ เพื่อประหยัดการใช้งานหมึกพิมพ์
- เมื่อหมึกพิมพ์เหลือน้อย อาจจะไม่สามารถทำความสะอาดได้ ให้เติมน้ำหมึกขวดใหม่
- ถ้าคุณภาพการพิมพ์ยังไม่ดีขึ้นหลังจากการทำขั้นตอนเหล่านี้สามครั้ง ให้ใช้ Power Ink Flushing
- เพื่อรักษาคุณภาพการพิมพ์ แนะนำให้ทำการพิมพ์อย่างสม่ำเสมอ

การใช้ Head Cleaning สำหรับ Windows

ทำตามขั้นตอนข้างล่าง

1

ตรวจสอบว่ามีการปลดล๊อคตำแหน่งเครื่องพิมพ์หรือยัง

2

ตรวจสอบให้มั่นใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอเครื่องพิมพ์

บทที่ 7

การดูแลรักษาเครื่องและซอฟต์แวร์

3

คลิกขวาที่แป้นที่หน้าจอ เพื่อเลือก Head Cleaning

ถ้าหัวข้อเครื่องไม่แสดงขึ้นมา ให้ไปส่วนของการทำงานและเพิ่มหัวข้อนี้ขึ้นมา

4

ทำตามคำแนะนำที่หน้าจอ

การใช้ Head Cleaning สำหรับ Mac OS X

ทำตามขั้นตอนข้างล่าง

1

ตรวจสอบว่ามีการปลดล็อคตำแหน่งเครื่องพิมพ์หรือยัง

2

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอเครื่องพิมพ์

3

เข้าไปที่ Epson Printer Utility 4

4

คลิกที่หัวข้อ Head Cleaning

5

ทำตามคำแนะนำที่หน้าจอ

การใช้งาน Control Panel

ทำตามคำแนะนำข้างล่างเพื่อทำความสะอาดหัวเครื่องพิมพ์โดยใช้ที่เมนูหน้าตัวเครื่องพิมพ์


1

ตรวจสอบว่ามีการปลดล็อคตำแหน่งเครื่องพิมพ์หรือยัง

2

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอเครื่องพิมพ์

3

กด  เพื่อแสดงเมนู

4

เลือก Maintenance

5

เลือก Head Cleaning

6


ทำตามคำแนะนำที่หน้าจอLCD

การจัดระดับหัวพิมพ์

ถ้าสังเกตว่า เส้นไม่ตรงตามแนวนอนและแนวตั้ง อาจจะแก้ไขโดยใช้ Print Head Alignment ที่ printer driver หรือใช้งานที่เมนูหน้าเครื่องพิมพ์

อ้างอิงส่วนที่เหมาะสมด้านล่าง

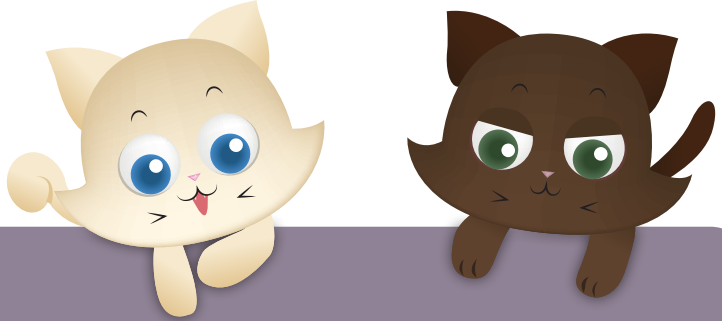
ข้อสังเกต

อย่ากด  เพื่อเลิกการพิมพ์ ขณะที่กำลังพิมพ์ แบบร่าง
ด้วย Print Head Alignment

บทที่ 7 การดูแลรักษาเครื่องและซอฟต์แวร์

การใช้ Print Head Alignment กับ Windows

ทำตามขั้นตอนข้างล่าง



1

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอเครื่องพิมพ์

2

หารูปแบบที่ดีที่สุดในแต่ละกลุ่ม #1 ถึง #4

#1



3

ใส่รูปแบบตัวเลขสำหรับรูปแบบที่ดีที่สุดในกลุ่ม #1

4

ทำซ้ำตามขั้นตอนที่ 7 สำหรับกลุ่มอื่นๆ (#2 ถึง #4)

5

เสร็จสิ้นการจัดวางเส้นของ Print Head

การตั้งค่า/ การเปลี่ยนแปลงเวลาและภูมิภาค

ทำตามขั้นตอนข้างล่างเพื่อตั้งเวลาและภูมิภาคของเครื่อง

1

กด [F3] เพื่อแสดงเมนู

2

เลือก Maintenance

3

เลือกวันที่/เวลา

4

เลือกรูปแบบวันที่

5

ตั้งวันที่

6

เลือกรูปแบบเวลา

7

ตั้งค่าเวลา

ข้อสังเกต

เลือกการตั้งเวลากลางวัน ให้ตั้งค่า
Daylight Saving Time ไปที่ On

8

เลือก Country/ Region

9

เลือก ภูมิภาค

10

เลือก Yes

การใส่หมึกใน Ink Tank

ถ้าพบว่าภาพที่ออกมามีริ้วรอยหรือจุดแม้ว่าทำความสะอาดหัวพิมพ์หลายครั้งแล้ว ท่านอาจจะจำเป็นต้องเปลี่ยนหมึกในท่อเพื่อแก้ปัญหา

สิ่งสำคัญ

การทำงานนี้ต้องใช้หมึกด้วย ก่อนการใช้งานให้ดูว่ามีหมึกเพียงพอ หรือเติมหมึก

ข้อสังเกต

- รูปแบบการพิมพ์ที่อาจเกิดผลกระทบต่อส่วนของแผ่นซับน้ำหมึก และสถานะแผ่นซับหมึกใกล้หมดอายุ อาจต้องติดต่อศูนย์บริการเอปสัน เพราะเมื่อหมดอายุจะใช้งานเครื่องไม่ได้
- หลังจากใช้ Power Ink Flushing utility ให้ทำงาน Nozzle check อีกครั้ง และทำซ้ำการทำความสะอาดหัวพิมพ์ ถ้าคุณภาพการพิมพ์ยังไม่ดีขึ้นอีก ให้ปล่อยเครื่องทิ้งไว้ประมาณ 6 ชั่วโมง ถ้ายังใช้งานไม่ได้อีกให้ติดต่อศูนย์บริการเอปสัน

การใช้ Power Ink Flushing utility สำหรับ Windows

ทำตามคำแนะนำข้างล่างในการใช้ Power Ink Flushing utility

1

ตรวจสอบว่ามีการปลดล๊อคตำแหน่งล๊อคการเคลื่อนย้ายของเครื่องพิมพ์หรือยัง

2

ตรวจสอบให้มั่นใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอแสดงผลของเครื่องพิมพ์

3

เข้าเมนู printer driver ในคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อ

4

คลิกที่ปุ่ม Maintenance แล้วคลิกปุ่ม Power Ink Flushing

5

ทำตามคำแนะนำที่หน้าจอของ Printer drives

- รมั้ดระวังอย่าให้เกิดรอยขีดข่วนที่กระจกสแกนหรือห้ามทำความสะอาดกระจกสแกนโดยใช้วัสดุ แข็ง เพราะอาจจะทำให้คุณภาพการสแกนลดลง

การทำความสะอาดภายในเครื่อง

เพื่อให้ผลการพิมพ์ออกมาดี ให้ทำความสะอาดตัวหมุดึงกระดาษภายในตามขั้นตอนดังนี้

ข้อควรระวัง

ระวังอย่าสัมผัสมีส่วนประกอบภายในเครื่อง

สิ่งสำคัญ

- ระวังอย่าวางน้ำใกล้ๆ อุปกรณ์ไฟฟ้า
- อย่าฉีดน้ำเข้าไปในเครื่อง
- น้ำมันอาจจะทำลายกลไกในเครื่อง ให้ติดต่อศูนย์บริการ


1

ตรวจสอบให้มั่นใจว่าไม่มีการเตือนหรือความผิดพลาดใดๆ แสดงขึ้นมาที่หน้าจอเครื่องพิมพ์

2

โหลดกระดาษ A4 ที่ถาดท้ายเครื่อง

3

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่การคัดลอก

4

กดปุ่ม  เพื่อคัดลอกโดยไม่ต้องวางเอกสารบนกระจกสแกน

5

ทำซ้ำขั้นตอนที่ 4 จนกระทั่ง กระดาษไม่มีหมึก

การขนส่งเคลื่อนย้ายเครื่อง

ถ้าต้องการเคลื่อนย้ายเครื่อง ท่านจำเป็นต้องเตรียมกล่องใส่

ข้อควรระวัง

- เมื่อวางสินค้าในถาด อย่าวางเอียงหรือกลับด้าน เพราะอาจจะทำให้หมึกหก
- ในระหว่างการจัดเก็บเพื่อขนย้ายต้องปิดตรงส่วนหมึก เพราะอาจจะรั่วออกมาได้ ให้ปิดฝาขวดให้แน่น

1

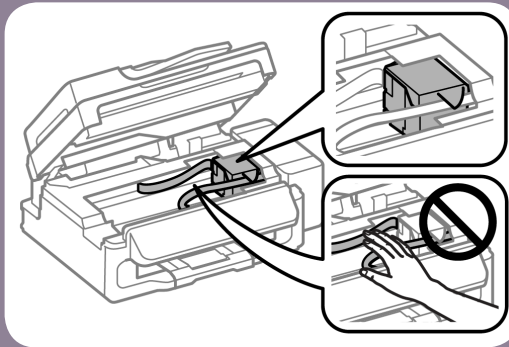
เอากระดาษออกจากส่วนหลังตัวเครื่องและปิดเครื่อง

2

ปิดฐานรองกระดาษและถาดกระดาษออก

3

เปิดส่วนเครื่องสแกนและติดเทปกาวเพื่อล็อคส่วนหัวเครื่องพิมพ์ให้เข้าที่ทางขวา



ข้อสังเกต

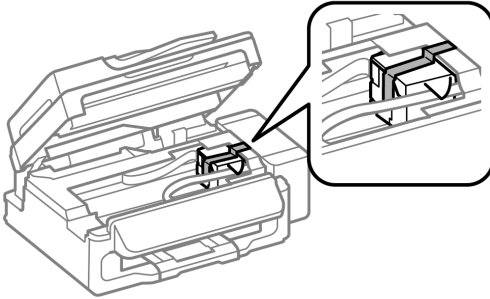
ถ้าส่วนหัวเครื่องพิมพ์ไม่ได้เข้าที่ที่ทางขวา ให้ปิดเครื่องและดันให้เข้าที่

4

ถอดสายไฟ และสายเคเบิลออกจากเครื่องพิมพ์

5

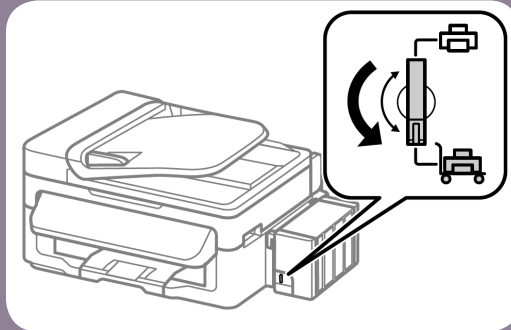
วางส่วนหัวเครื่องพิมพ์ในช่องและปิดด้วยเทปกาวดังรูป และปิดส่วนเครื่องสแกน


ข้อสังเกต

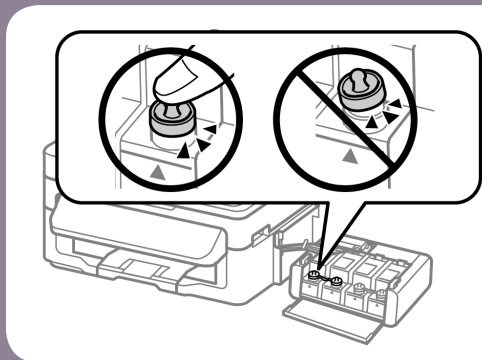
อย่าปิดเทปตรงส่วนสายเคเบิลสีขาว
แบนข้างในเครื่อง

6

ปรับตัวล้อสำหรับเคลื่อนย้ายใน
ตำแหน่งพร้อมขนย้าย (ดังรูป)


7

ปลดล้อคตั้งหมึกจากเครื่องและวาง
ลง เช็คว่าให้มั่นใจว่าจุดล็อคหมึกปิด
แน่นสนิทแล้ว

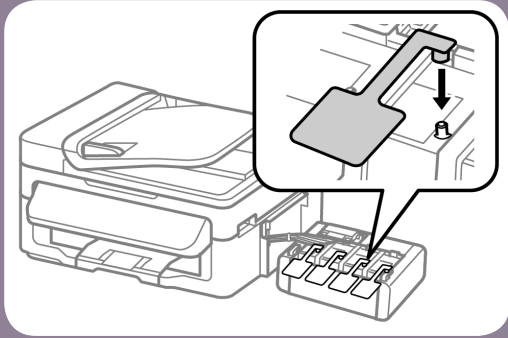


บทที่ 7

การดูแลรักษาเครื่องและซอฟต์แวร์

8

ใส่ฝาครอบที่มากับเครื่องปิดส่วนของ Ink Tank และยึด Ink Tank ติดไว้กับเครื่อง



9

จัดการท่อเครื่องลงกล่อง โดยใช้อุปกรณ์ป้องกันกระแทกที่มากับกล่อง

สิ่งสำคัญ

- ตั้งเครื่องให้ตรง ระหว่างขนย้าย ไม่เช่นนั้นหมึกอาจจะหก
- หลังจากเคลื่อนย้าย นำเทปออกจากส่วนหัวเครื่องและฝาครอบ Ink Tank และปลดล๊อคเครื่องจากการขนย้าย

การตรวจสอบและติดตั้งซอฟต์แวร์

ตรวจสอบซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งในคอมพิวเตอร์

การใช้งานรูปแบบนี้มีอธิบายในคู่มือการใช้งาน การติดตั้งซอฟต์แวร์

- Epson Driver and Utilities
- Epson Easy Photo Print
- Epson Event Manager

ทำตามขั้นตอนข้างล่างเพื่อตรวจสอบว่าได้ติดตั้งซอฟต์แวร์หรือยัง





สำหรับ Windows

- 1 Windows 7 และ Vista : คลิกปุ่ม start และเลือก Control Panel
Windows XP : คลิก start และเลือก Control Panel

- 2 Windows 7 และ Vista : คลิก Uninstall a Program จากหัวข้อ Programs
Windows XP : คลิกสองครั้งที่ Add หรือ Remove Programs

- 3 ตรวจสอบรายชื่อของการติดตั้งโปรแกรม



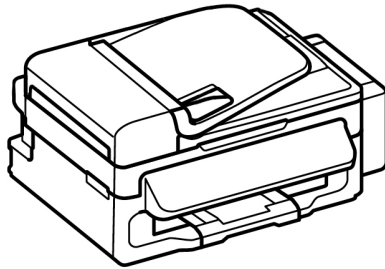
สำหรับ Mac OS X

- 1 คลิกสองครั้งที่ Macintosh HD

- 2 คลิกสองครั้งที่ Epson Software folder ใน Applications folder และตรวจสอบเนื้อหา

Thank You!





EPSON
HOT
Line

0-2685-9899

วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 8:30 -17:30 น.
 (เว้นวันหยุดราชการและนักขัตฤกษ์)

support@eth.epson.co.th

EPSON
 EXCEED YOUR VISION

บริษัท เอปสัน (ประเทศไทย) จำกัด
 ชั้น 42 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์
 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
 โทร: 662-6859888 แฟกซ์: 662-6700688