

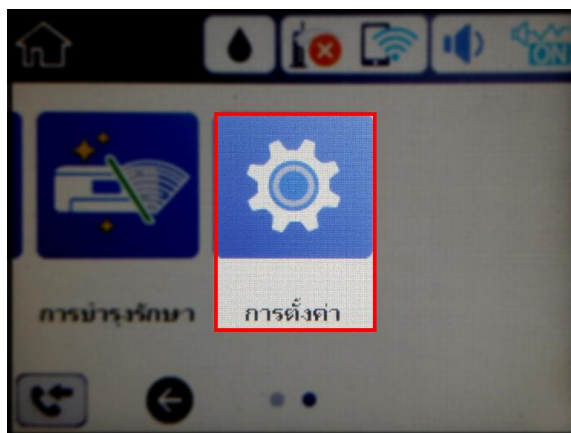
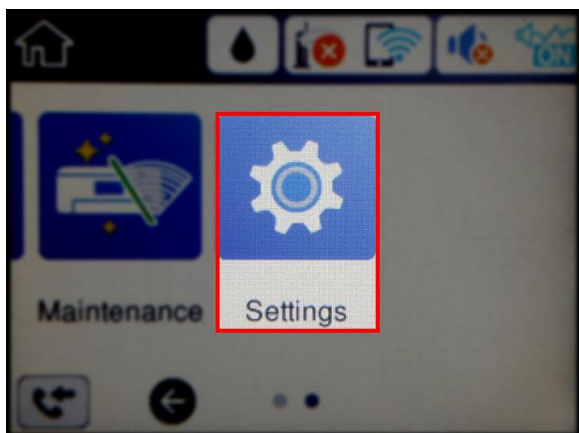
หัวข้อ : วิธีการตั้งค่า Fax Header  
 รองรับปริ้นเตอร์รุ่น : L6190

**วิธีการตั้งค่า Fax Header ที่เครื่องพิมพ์**

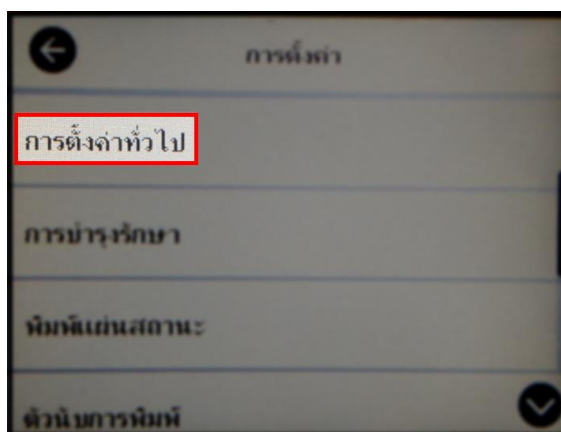
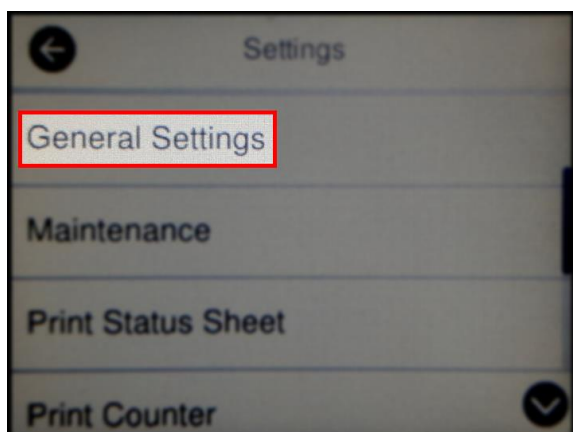
1. เลือก **Settings** หรือ การตั้งค่า

หน้าจอสำหรับเมนูภาษาอังกฤษ

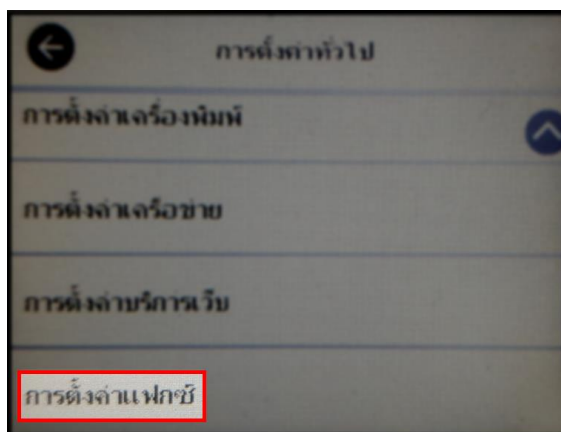
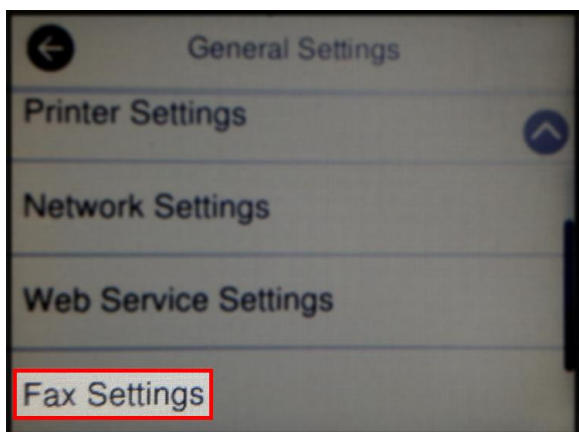
หน้าจอสำหรับเมนูภาษาไทย



2. เลือก **General Settings** หรือ การตั้งค่าทั่วไป



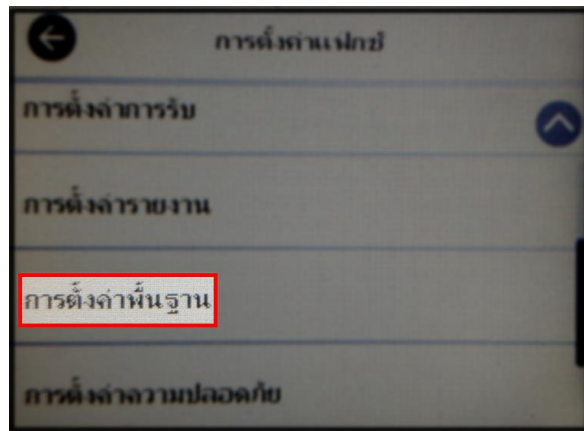
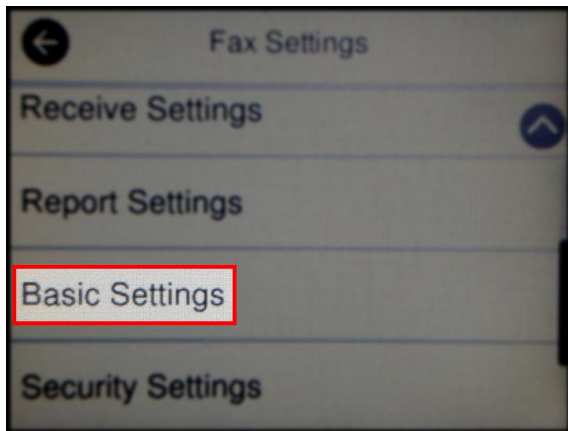
3. เลือก **Fax Settings** หรือ การตั้งค่าแฟกซ์



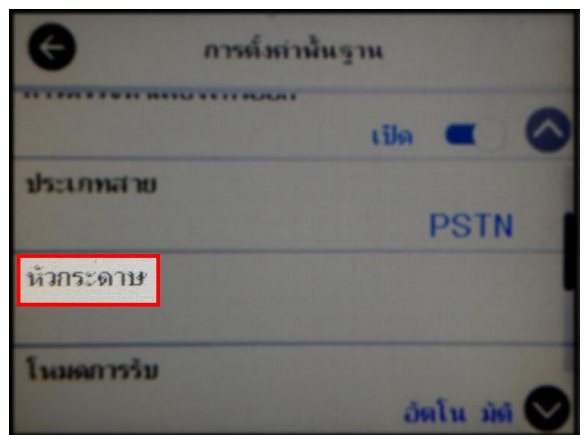
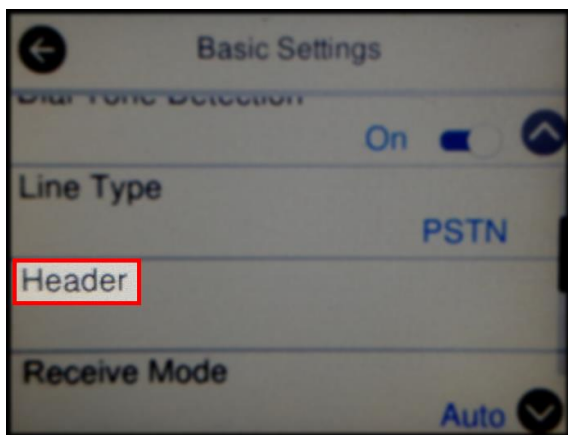
- สอบถามข้อมูลการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการ โทร.0-2685-9899
- เวลาทำการ : วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 8.30 – 17.30 น.ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
- [www.epson.co.th](http://www.epson.co.th)

หัวข้อ : วิธีการตั้งค่า Fax Header  
 รองรับปริ้นเตอร์รุ่น : L6190

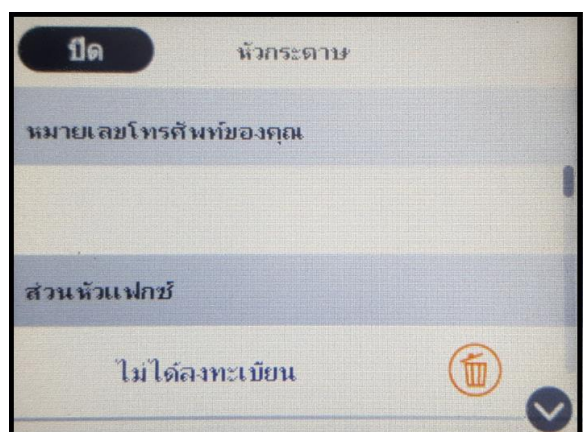
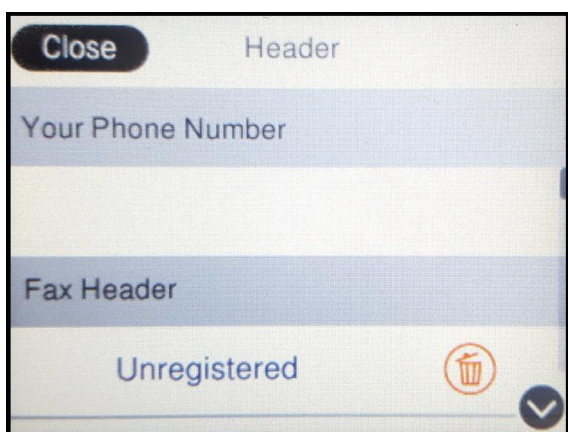
4. เลือก **Basic Settings** หรือ การตั้งค่าพื้นฐาน



5. เลือก **Header** หรือ หัวกระดาษ

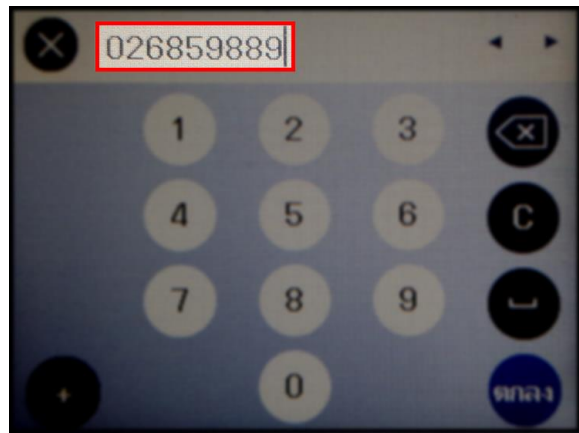
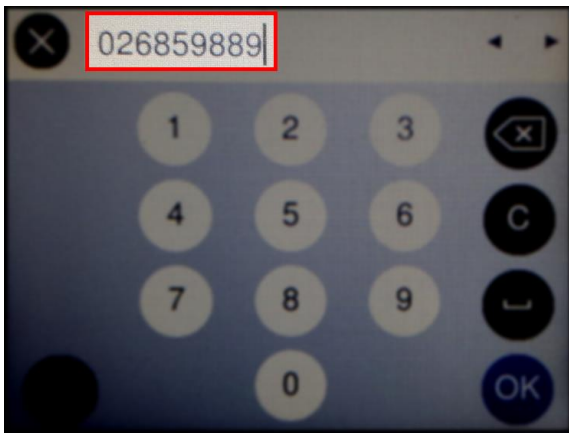


6. จะปรากฏช่องให้ใส่ หมายเลขโทรศัพท์ (แฟกซ์) และ ชื่อบริษัท

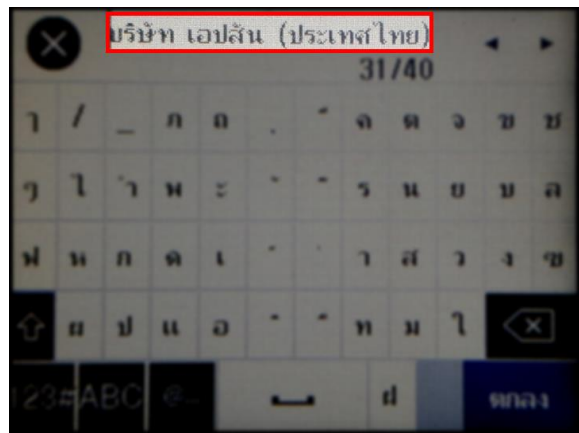
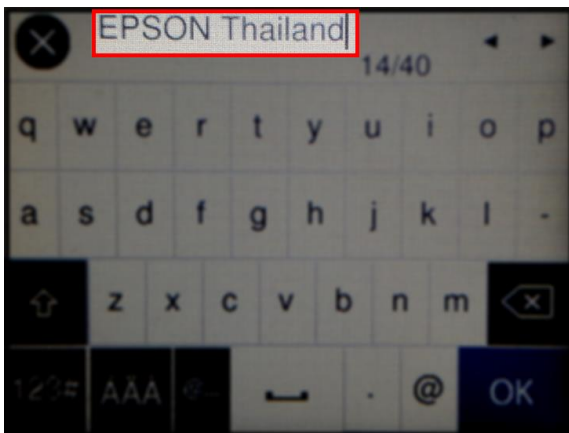


หัวข้อ : วิธีการตั้งค่า Fax Header  
 รองรับปริ้นเตอร์รุ่น : L6190

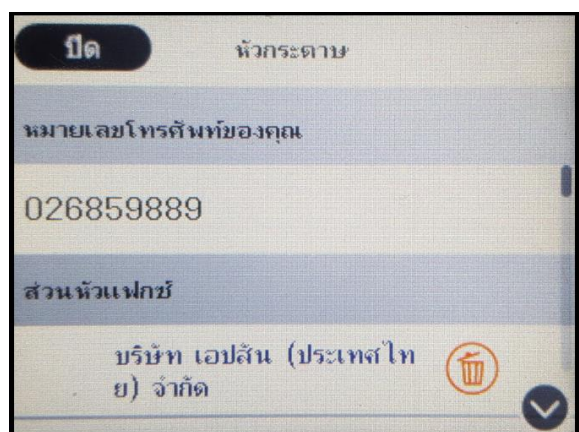
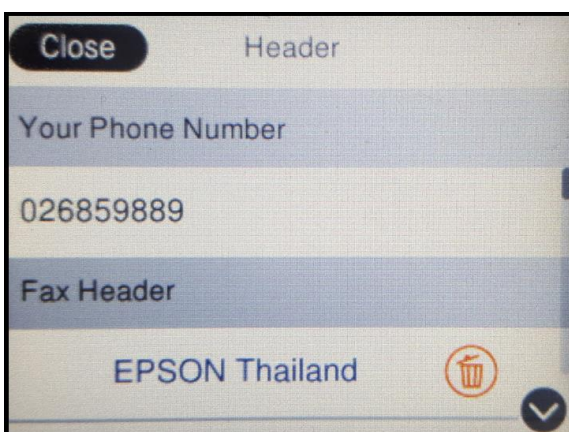
7. เลือกที่ **Your Phone Number** หรือ หมายเลขโทรศัพท์ของคุณ เพื่อใส่หมายเลขโทรศัพท์ เลือก **OK** หรือ **ตกลง**



8. เลือก **Fax Header** หรือ **ส่วนหัวแฟกซ์** เพื่อใส่หัวแฟกซ์ที่ต้องการ เลือก **OK** หรือ **ตกลง**



9. เมื่อได้ค่าที่ต้องการแล้ว เลือก **Close** หรือ **ปิด**



10. จากนั้นให้กดย้อนกลับมาที่เมนูหลักเพื่อเริ่มการใช้งาน



- สอบถามข้อมูลการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการ โทร.0-2685-9899
- เวลาทำการ : วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 8.30 – 17.30 น.ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
- [www.epson.co.th](http://www.epson.co.th)